

Об утверждении Правил и условий проведения аттестации педагогов, занимающих должности в организациях образования, реализующих общеобразовательные учебные программы дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего и общего среднего образования, образовательные программы технического и профессионального, послесреднего, дополнительного образования и специальные учебные программы, и иных гражданских служащих в области образования и науки

Сноска. Заголовок в редакции приказа Министерства образования и науки РК от 07.04.2020 [№ 132](#) (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

В соответствии с [пунктом 7](#) статьи 139 Трудового кодекса Республики Казахстан, [статьи 14](#) Закона Республики Казахстан "О статусе педагога", **ПРИКАЗЫВАЮ:**

Сноска. Преамбула - в редакции приказа Министерства образования и науки РК от 12.11.2021 [№ 561](#) (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

1. Утвердить прилагаемые Правила и условия проведения аттестации педагогов.

Сноска. Пункт 1 - в редакции приказа Министерства образования и науки РК от 12.11.2021 [№ 561](#) (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

2. Признать утратившим силу [приказ](#) исполняющего обязанности Министерства образования и науки Республики Казахстан от 7 августа 2013

года № 323 "Об утверждении Правил проведения и условий аттестации гражданских служащих в сфере образования и науки, а также Правил проведения и условий аттестации педагогических работников и приравненных к ним лиц, занимающих должности в организациях образования, реализующих образовательные учебные программы дошкольного, начального, основного среднего, общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования" (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 8678, опубликованный в газете "Казахстанская правда" от 26 сентября 2013 года № 282 (27556)).

3. Административному департаменту в установленном законодательством порядке (Каирбекова А.М.) обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) в течение десяти календарных дней после государственной регистрации настоящего приказа направление его копии на официальное опубликование в периодических печатных изданиях и Информационно-правовой системе "Әділет", а также в Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения "Республиканский центр правовой информации Министерства юстиции Республики Казахстан" для размещения в Эталонном контрольном банке нормативных правовых актов Республики Казахстан;

3) размещение настоящего приказа на Интернет-ресурсе Министерства образования и науки Республики Казахстан.

4) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан представление в Юридический департамент Министерства образования и науки Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1), 2) и 3) настоящего пункта.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на ответственного секретаря Министерства образования и науки Республики Казахстан.

5. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Министр образования

и науки Республики Казахстан

Правила и условия проведения аттестации педагогов

Сноска. Правила – в редакции приказа Министра просвещения РК от 30.12.2022 № 533.

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Правила проведения аттестации педагогов (далее – Правила), разработаны в соответствии с [пунктом 7](#) статьи 139 Трудового кодекса Республики Казахстан, [статьи 14](#) Закона Республики Казахстан "О статусе педагога", [подпунктом 1\)](#) статьи 10 Закона Республики Казахстан "О государственных услугах" (далее – Закон о государственных услугах), определяют порядок проведения аттестации педагогов и присвоения (подтверждения) квалификационных категорий педагогам.

2. В настоящих Правилах используются следующие основные понятия:

1) аттестуемый – лицо, проходящее аттестацию и претендующее на присвоение (подтверждение) квалификационной категории в соответствии с настоящими Правилами;

2) аттестация – процедура, проводимая с целью определения уровня квалификации педагогов, по результатам которой присваиваются (подтверждаются) квалификационные категории согласно настоящих Правил;

3) аттестационная комиссия – коллегиальный орган, уполномоченный проводить процедуру аттестации педагогов (далее – Комиссия);

4) аттестационный период – промежуток времени в календарном году (январь–май, август–декабрь), в течение которого аттестуемый проходит квалификационную оценку, комплексное аналитическое обобщение результатов деятельности, подает заявление на сдачу Оценку знаний педагога в соответствии с настоящими Правилами;

5) апелляция – процедура пересмотра результатов оценки знаний педагогов, которая осуществляется по запросу педагога посредством информационных коммуникационных технологий в соответствии с настоящими Правилами;

6) республиканская комиссия по рассмотрению апелляций (далее – комиссия по апелляции) – комиссия, создаваемая уполномоченным органом в области образования, которая принимает решение по спорным вопросам при несогласии педагогов с результатами оценки знаний педагогов;

7) квалификационная категория – уровень профессиональной компетентности педагога, соответствующий квалификационным требованиям согласно [приказу](#) Министра образования и науки Республики Казахстан от 13 июля 2009 года № 338 "Об утверждении Типовых квалификационных характеристик должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 5750) (далее – приказ № 338) или профессиональному стандарту утвержденному [приказом](#) Министра просвещения Республики Казахстан "Об утверждении профессионального стандарта "Педагог" 15 декабря 2022 года № 500) (далее – профессиональный стандарт);

8) комплексное аналитическое обобщение результатов деятельности – процедура оценки соответствия достижений аттестуемого уровням квалификационных требований;

9) государственная услуга – одна из форм реализации отдельных государственных функций, осуществляемых в индивидуальном порядке по обращению или без обращения услугополучателей и направленных на реализацию их прав, свобод и законных интересов, предоставление им соответствующих материальных или нематериальных благ;

10) перечень основных требований к оказанию государственной услуги – перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги, включающий

характеристики процесса, форму, содержание и результат оказания, а также иные сведения с учетом особенностей предоставления государственной услуги;

11) педагог – лицо, имеющее педагогическое или иное профессиональное образование по соответствующему профилю и осуществляющее профессиональную деятельность педагога по обучению и воспитанию обучающихся и (или) воспитанников, методическому сопровождению или организации образовательной деятельности;

12) оценка знаний педагогов (далее – ОЗП) – процедура, проводимая в целях определения уровня профессиональной компетентности педагога, по тестам, разработанным уполномоченным органом в области образования в соответствии с настоящими Правилами;

13) цифровой профиль педагога – электронные данные педагога, загруженные в информационной системе Национальной образовательной базы данных (далее – НОБД) .

3. Аттестация педагогов проводится не реже одного раза в пять лет в соответствии с подпунктом 3) пункта 1 статьи 15 Закона Республики Казахстан "О статусе педагога".

Руководители организаций образования проходят:

аттестацию один раз в три года в соответствии с пунктом 5 статьи 44 Закона Республики Казахстан "Об образовании" для подтверждения соответствия занимаемой должности;

аттестацию для присвоения квалификационной категории при условии соответствия требованиям, изложенным в настоящих Правилах.

Аттестация руководителей организаций среднего, технического и профессионального, послесреднего образования проводится на уровне управлений образования области, городов республиканского значения и столицы, отдела образования района (города областного значения), уполномоченного органа в области образования.

Аттестация руководителей организаций образования дошкольного воспитания и обучения, а также дополнительного образования по отношению к которым отделы образования выступают органом государственного управления проводится отделами образования района (города областного значения) .

Заместители руководителя организаций образования проходят аттестацию в соответствии с параграфом 2 главы 4 настоящих Правил.

4. Для проведения аттестации педагогов в уполномоченном органе в области образования, органах управления образования (далее – аттестующий орган) области, города республиканского значения и столицы, района, города областного значения, организации образования приказом первого руководителя этих государственных органов создаются Комиссии для следующих квалификационных категорий:

в организациях образования:

"педагог-стажер", "педагог";

в органах отдела образования района, города областного значения:

"педагог-модератор" (для педагогов и методистов);

"заместитель руководителя третьей квалификационной категории", "заместитель руководителя второй квалификационной категории" (для заместителей руководителя);

"руководитель-организатор" (для руководителей);

в органах управления образования области, города республиканского значения и столицы, при уполномоченном органе в области образования:

"педагог-эксперт", "педагог-исследователь" (для педагогов и методистов);

"педагог-модератор", "педагог-эксперт", "педагог-исследователь" (для педагогов и методистов организаций технического и профессионального, послесреднего образования);

"педагог-мастер" (для методистов);

"заместитель руководителя первой квалификационной категории" (для заместителей руководителя);

"руководитель-менеджер"; "руководитель-лидер" (для руководителей);

при уполномоченном органе в области образования:

"педагог-мастер" (для педагогов);

"педагог-модератор", "педагог-эксперт", "педагог-исследователь", "педагог-мастер" (для организаций образования, подведомственных уполномоченному органу соответствующей отрасли).

5. В состав Комиссии по аттестации педагогов входят педагоги, имеющие стаж работы не менее 10 (десять) лет, квалификационные категории "педагог-исследователь" или "педагог-мастер", методисты учебно-методических кабинетов (центров), организаций повышения квалификации, представители общественных и неправительственных организаций, специалисты органов управления образования, подведомственных организаций.

6. В состав Комиссии для аттестации руководителей и заместителей руководителей организаций образования (методических кабинетов (центров) входят представители государственных органов, в том числе местных представительных и исполнительных органов, уполномоченного государственного органа по труду, представители неправительственных организаций, коллегиальных органов управления организаций образования, общественных советов, а также сотрудники структурных подразделений аттестующего органа.

7. Комиссия состоит из нечетного числа членов и состоит не менее чем из семи членов. Члены Комиссии участвуют в заседаниях Комиссии без права замены.

8. Председатель и заместитель председателя Комиссии избираются из числа членов Комиссии.

9. Аттестация педагогов организаций образования отраслевых государственных органов осуществляется Комиссией при управлении образования, республиканских подведомственных организаций соответствующей отрасли – в уполномоченном органе в области образования.

10. Секретарь конкурсной комиссии подготавливает материалы, необходимые документы к заседанию Комиссии, оформляет и подписывает протокол, не является ее членом.

11. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее две трети ее состава.

12. Результаты голосования определяются большинством голосов членов Комиссии. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.

13. На заседаниях Комиссии ведется аудио- или видеозапись. Аудиовидеозапись хранится в государственном органе, проводящего процедуру аттестации, не менее трех лет.

14. Комиссия соответствующего уровня рассматривает документы аттестуемого два раза в год (до 5 мая и 5 ноября текущего года соответственно) или в сроки, определенные уполномоченным органом в области образования.

Глава 2. Порядок прохождения аттестации

15. Аттестация включает в себя следующие этапы:

для педагогов:

1) квалификационная оценка (исключается при использовании информационной системы в связи с автоматизацией процедуры);

2) комплексное аналитическое обобщение результатов деятельности;

3) ОЗП и написание эссе (за исключением мастеров производственного обучения и преподавателей по специальным дисциплинам организаций технического и профессионального, послесреднего образования);

для методистов методических кабинетов (центров):

1) квалификационная оценка (исключается при использовании информационной системы в связи с автоматизацией процедуры);

2) комплексное аналитическое обобщение результатов деятельности;

для заместителей руководителя организаций образования, заместителей руководителя методических кабинетов (центров) на квалификационную категорию "заместитель руководителя третьей квалификационной категории" или "заместитель руководителя второй квалификационной категории":

1) квалификационная оценка (исключается при использовании информационной системы в связи с автоматизацией процедуры);

2) комплексное аналитическое обобщение результатов деятельности;

для заместителей руководителя организаций образования, заместителей руководителя и методистов методических кабинетов (центров) на квалификационную категорию "заместитель руководителя первой квалификационной категории":

1) квалификационная оценка (исключается при использовании информационной системы в связи с автоматизацией процедуры);

2) комплексное аналитическое обобщение результатов деятельности;

3) собеседование на заседании аттестационной комиссии с презентацией результатов деятельности;

для руководителей организаций образования и методических кабинетов (центров):

очередная аттестация:

1) квалификационная оценка (исключается при использовании информационной системы в связи с автоматизацией процедуры);

2) аналитическое обобщение исполнения ключевых показателей деятельности в динамике за аттестационный период;

3) ОЗП и написание эссе;

4) собеседование на заседании Комиссии с презентацией результатов деятельности;

досрочное присвоение квалификационной категории:

1) квалификационная оценка (исключается при использовании информационной системы в связи с автоматизацией процедуры);

2) комплексное аналитическое обобщение результатов деятельности, в соответствии с настоящими Правилам;

3) собеседование на заседании Комиссии с презентацией результатов деятельности.

Примечание: руководители/заместители руководителя методического кабинета (центра) структурного подразделения государственного органа в области образования проходят процедуру аттестации как методисты методического кабинета (центра).

Параграф 1. Порядок проведения квалификационной оценки

16. Квалификационная оценка педагогов проводится организациями образования и включает рассмотрение документов на соответствие перечню документов, изложенных в перечне основных требований к оказанию государственной услуги (далее – перечень основных требований) по форме согласно [приложению 1](#) настоящих Правил.

17. Документы аттестуемых педагогов заполняются в информационной системе (при отсутствии информационной системы подаются в электронном или бумажном формате), по результатам которого выдается уведомление или расписка о приеме или отказе в приеме документов согласно [приложениям 2, 3, 4 и 5](#) настоящих Правил в соответствии с требованиями, изложенными в параграфе 1 настоящих Правил.

Параграф 2. Порядок оказания государственной услуги

18. На основании заявления педагога (до истечения срока действующей категории) и после квалификационной оценки (исключается

при использовании информационной системы в связи с автоматизацией процедуры) проводится процедура дальнейшей аттестации:

для педагогов – комплексное аналитическое обобщение результатов деятельности в соответствии с главой 3 настоящих Правил;

для руководителей и заместителей руководителей организаций образования (методических кабинетов (центров), методистов (методических кабинетов (центров), – в соответствии с главой 4 настоящих Правил.

19. Для получения государственной услуги по аттестации педагогов физическими лицами (далее – услугополучатель) предоставляются заявления по форме согласно [приложению 6](#) к настоящим Правилам:

в Министерство просвещения Республики Казахстан (далее – Министерство), Управления образования областей, городов Астана, Алматы и Шымкент, отделы образования районов и городов областного значения, организации образования по информационной системе;

или через некоммерческое акционерное общество "Государственная корпорация "Правительство для граждан" (далее – Государственная корпорация);

или через веб-портал "электронного правительства" egov.kz. (далее – портал).

Заявление подается с соблюдением сроков прохождения и последовательности категории в соответствии с [приказом № 338](#) или профессиональным стандартом с учетом общего педагогического стажа.

20. Государственная услуга "Прием документов для прохождения аттестации педагогов" (далее – государственная услуга) оказывается Министерством, Управлениями образования областей, городов Астана, Алматы и Шымкент, отделами образования районов и городов областного значения, организациями образования.

21. Перечень основных требований к оказанию государственной услуги, включающий характеристики процесса, форму, содержание и результат оказания услуг, а также иные сведения с учетом особенностей предоставления государственных услуг приведены в

перечне основных требований по форме согласно [приложению 1](#) к настоящим Правилам.

22. Сведения документов, удостоверяющих личность услугополучателя, работник Государственной корпорации получает из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства".

23. При предоставлении услугополучателем неполного пакета документов, предусмотренных перечнем основных требований, и (или) документов с истекшим сроком действия, ответственный сотрудник Министерства, Управления образования областей, городов Астаны, Алматы и Шымкента, отдела районов и городов областного значения, организации образования либо работник Государственной корпорации выдает или направляет через портал расписку об отказе в приеме документов по форме согласно [приложению 2](#) к настоящим Правилам.

При функционирующей информационной системе при приеме заявления на прохождение аттестации выдается уведомление об отказе в приеме документов согласно [приложениям 4](#) настоящих Правил в соответствии с требованиями, изложенными в параграфе 1 настоящих Правил.

24. При полном представлении документов через канцелярию услугодателя, Государственную корпорацию услугополучателю выдается или направляется через портал расписка о приеме документов по форме согласно [приложению 3](#) к настоящим Правилам с указанием даты выдачи готовых документов.

При обращении через портал в личный кабинет услугополучателя или через информационную систему поступает уведомление о приеме документов согласно [приложению 5](#) настоящих Правил с указанием даты выдачи готовых документов.

25. Сформированные заявления (с пакетом документов) направляются Государственной корпорацией или через информационную систему или через портал в Министерство, Управления образования областей, городов Астаны, Алматы и Шымкента, отделы районов и городов областного значения, организации образования.

26. При оказании государственных услуг через информационную систему, Государственную корпорацию или портал, день приема заявлений и документов не входит в срок оказания государственных услуг.

27. При приеме документов через Министерство, Управления образования областей, городов Астаны, Алматы и Шымкента, отделы образования районов и городов областного значения, организации образования проверяется полнота представленных документов, и соответствие услугополучателя требованиям настоящих Правил, по итогам выдается расписка о приеме заявления и соответствующих документов по форме согласно [приложению 3](#) к настоящим Правилам, либо мотивированный отказ в оказании государственной услуги.

28. При обращении через канцелярию действия, указанные в [пункте 23](#), осуществляются в день поступления и регистрации документов в Министерство, Управления образования областей, городов Астаны, Алматы и Шымкента, отделы районов и городов областного значения, организации образования.

29. Результат оказания государственной услуги доставляются Министерством, Управлениями образования областей, городов Астаны, Алматы и Шымкента, отделами районов и городов областного значения, организациями образования в Государственную корпорацию, не позднее, чем за сутки до истечения срока оказания государственной услуги.

30. Выдача готовых документов при обращении через Государственную корпорацию осуществляется в соответствии с графиком работы Государственной корпорации при предъявлении документов, удостоверяющих личность, либо электронный документ из сервиса цифровых документов, либо его представителя, действующего на основании документа, выданного в соответствии с гражданским законодательством Республики Казахстан, в которой указываются соответствующие полномочия представителя.

31. Министерством, Управлениями образования областей, городов Астаны, Алматы и Шымкента, отделами районов и городов областного значения, организациями образования обеспечивается внесение сведений о стадии оказания государственной услуги в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг в порядке, установленном уполномоченным органом в сфере информатизации, согласно подпункту 11) пункта 2 [статьи 5](#) Закона о государственных услугах.

32. Рассмотрение жалобы по вопросам оказания государственных услуг производится вышестоящим административным органом, должностным лицом, уполномоченным органом по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг (далее – орган, рассматривающий жалобу) .

Жалоба подается услугодателю и (или) должностному лицу, чье решение, действие (бездействие) обжалуются.

Услугодатель, должностное лицо, чье решение, действие (бездействие) обжалуются, не позднее трех рабочих дней со дня поступления жалобы направляют ее и административное дело в орган, рассматривающий жалобу.

При этом услугодатель, должностное лицо, чье решение, действие (бездействие) обжалуются, вправе не направлять жалобу в орган, рассматривающий жалобу, если он в течение трех рабочих дней примет решение либо иное административное действие, полностью удовлетворяющие требованиям, указанным в жалобе.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес услугодателя, в соответствии с [пунктом 2](#) статьи 25 Закона о государственных услугах подлежит рассмотрению в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня ее регистрации.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, подлежит рассмотрению в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации.

Если иное не предусмотрено законами Республики Казахстан, обжалование в суде допускается после обжалования в административном (досудебном) порядке в соответствии с [пунктом 5](#) статьи 91 Административного процедурно-процессуального кодекса Республики Казахстан.

Глава 3. Порядок присвоения (подтверждения) квалификационных категорий педагогам

33. Для проведения процедуры присвоения (подтверждения) квалификационных категорий на соответствие заявленной квалификационной категории создается экспертный совет отдельно по каждому предмету или по направлению (далее – Экспертный совет):

на квалификационную категорию "педагог-модератор" – Экспертный совет, организуемый на уровне района (города областного значения), на уровне области, городов республиканского значения и столицы, уполномоченного органа в области образования (для республиканских

подведомственных организаций и организаций образования отраслевых государственных органов), в составе методистов методических кабинетов (центров), педагогов района (города областного значения), имеющих стаж работы не менее 10 лет, квалификационные категории "педагог-исследователь" или "педагог-мастер", представителей организаций повышения квалификации, попечительских советов, общественных, неправительственных организаций в области образования, представителей работодателей.

Состав Экспертного совета утверждается приказом руководителя органа управления образования района (города областного значения), области, городов республиканского значения и столицы, уполномоченного органа в области образования (для республиканских подведомственных организаций и организаций образований отраслевых государственных органов):

на квалификационную категорию "педагог-эксперт", "педагог-исследователь" - Экспертный совет, организуемый на уровне области, городов республиканского значения и столицы, уполномоченного органа в области образования (для республиканских подведомственных организаций и организаций образования отраслевых государственных органов), в составе методистов методических кабинетов (центров), педагогов организаций образования области, городов республиканского значения и столицы, имеющих стаж работы не менее 10 лет, квалификационные категории "педагог-исследователь" или "педагог-мастер", представителей организаций повышения квалификации, попечительских советов, общественных, неправительственных организаций, работодателей. Состав Экспертного совета утверждается приказом руководителя органа управления образования области, городов республиканского значения и столицы, уполномоченного органа в области образования (для республиканских подведомственных организаций и организаций образований отраслевых государственных органов);

на квалификационную категорию "педагог-мастер" - Экспертный совет, организуемый при Республиканском учебно-методическом совете Национальной академии образования имени Ы. Алтынсарина, в составе специалистов и методистов подведомственных организаций МП РК, представителей уполномоченных органов соответствующих сфер, педагогов организаций образования республики, имеющих стаж работы не менее 10 лет, квалификационные категории "педагог-исследователь" или

"педагог-мастер", организаций повышения квалификации, попечительских советов, общественных, неправительственных организаций, работодателей. Состав Экспертного совета утверждается приказом руководителя уполномоченного органа в области образования.

34. Материалы, представленные для комплексного аналитического обобщения результатов деятельности, направляются Комиссией для рассмотрения в экспертный совет два раза в год (до 5 мая и 5 ноября текущего года соответственно) или в сроки, определенные уполномоченным органом в области образования по акту приема – передачи портфолио педагога на присвоение (подтверждение) квалификационных категорий по форме согласно [приложению 7](#) к настоящим Правилам.

При функционирующей информационной системе цифровой профиль педагога рассматривается в системе с загрузкой листов оценивания и экспертным заключением. В этом случае передача документов по акту приема-передачи портфолио не требуется.

35. В состав Экспертного совета входят председатель и члены экспертного совета. Экспертный совет состоит из нечетного количества членов, но не менее, чем из семи человек. Председатель избирается из числа членов Экспертного совета.

36. Экспертный совет рассматривает и оценивает портфолио педагогов на присвоение (подтверждение) квалификационных категорий в соответствии с критериями оценивания портфолио педагогов на присвоение (подтверждение) квалификационных категорий по форме согласно [приложению 8](#) к настоящим Правилам, с учетом листов наблюдения уроков/занятий по форме согласно [приложению 9](#) к настоящим Правилам и отзывами педагогов, заместителей руководителя, руководителя, методиста, родителей.

37. Экспертный совет отдельно по каждому предмету или по направлению рассматривает и оценивает портфолио с присутствием аттестуемого в дистанционном или очном формате. Рассмотрение портфолио с участием аттестуемого длится не более 30 минут. При этом, ведется аудио или видеозапись. Аудиовидеозапись хранится в архиве организации проводимого аттестацию не менее одного года.

38. Экспертный совет направляет листы оценивания портфолио педагогов на присвоение (подтверждение) квалификационных категорий по форме согласно [приложению 10](#) к настоящим Правилам и рекомендации

по итогам комплексного аналитического обобщения результатов деятельности о соответствии/несоответствии, о соответствии на один уровень ниже заявленной квалификационной категории по каждому педагогу в Комиссию или в информационную систему в цифровой профиль каждого педагога в определенные уполномоченным органом в области образования сроки (до 5 июня и 5 декабря текущего года) или в сроки, определенные уполномоченным органом в области образования по форме согласно [приложению 11](#) к настоящим Правилам.

При несоответствии портфолио требованиям педагог не проходит на следующий этап – ОЗП.

Параграф 1. Порядок очередного присвоения квалификационных категорий педагогам

39. Очередному присвоению квалификационной категории подлежат:

на квалификационную категорию "педагог-стажер":

лица, имеющие педагогическое или иное профессиональное образование по соответствующему профилю или прошедшие курсы переподготовки, впервые приступившие к педагогической деятельности, а также, лица, не осуществлявшие педагогическую (преподавательскую) деятельность в организациях образования за последние пять лет до объявления конкурса на занятие вакантной или временно вакантной должности педагога, успешно прошедшие Национальное квалификационное тестирование.

Квалификационная категория "педагог-стажер" присваивается на один учебный год до завершения программы по введению в профессию в соответствии с [приказом](#) Министра образования и науки Республики Казахстан от 24 апреля 2020 года № 160 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 142192).

За педагогом-стажером на период одного учебного года закрепляется педагог, в порядке наставничества.

По завершению программы по вхождению в профессию педагог-стажер готовит отчет о результатах деятельности, демонстрирует и анализирует уроки, проводит исследование урока лессон стади (Lesson Study), применяет метод экшн рисерч (Action Research). Педагог-наставник по результатам программы готовит на педагога-стажера рекомендацию.

По итогам завершения программы по вхождению в профессию и положительной рекомендации педагога-наставника аттестационная комиссия организации образования выносит решение о присвоении педагогу-стажеру квалификационной категории "педагог". После присвоения квалификационной категории с педагогом заключается трудовой договор на один календарный год. Последующие трудовые отношения оформляются в рамках трудового законодательства.

на квалификационную категорию "педагог":

лица, имеющие педагогическое или иное профессиональное образование по соответствующему профилю или прошедшие курсы переподготовки, соответствующие требованиям к категории "педагог-стажер" и имеющие педагогический стаж по соответствующему профилю не менее 1 года;

лица, имеющие педагогическое или иное профессиональное образование по соответствующему профилю или прошедшие курсы переподготовки, за исключением лиц, изначально подпадающих на присвоение категории "педагог-стажер", успешно прошедшие Национальное квалификационное тестирование, в том числе:

возобновившие работу в педагогической должности (срок возобновления на педагогическую должность не более 5 лет при общем педагогическом стаже по соответствующему профилю не менее 1 года) и не имеющие квалификационной категории;

перешедшие в организации образования с уполномоченного органа в области образования, органов управления образования, методических кабинетов, институтов повышения квалификации, с высших учебных заведений;

находившиеся на обучении (стажировке) по специальности за пределами Республики Казахстан;

осуществлявшие педагогическую деятельность по соответствующему профилю и прибывшие в Республику Казахстан из стран ближнего и дальнего зарубежья;

лица, имеющие педагогическое или иное профессиональное образование по соответствующему профилю или прошедшие курсы

переподготовки, принятые в организации образования в качестве педагога в срок с 1 января 2022 года включительно, не имеющих квалификационной категории;

имеющие профессиональный стаж в системе дополнительного образования 5 и более лет.

Педагоги, впервые приступившие к педагогической деятельности в организации технического и профессионального, послесреднего образования на должности педагогов по специальным дисциплинам и мастеров производственного обучения, имеющие не менее 2 лет производственного стажа по профилю, получают квалификационную категорию "педагог" без прохождения ОЗП.

Педагоги, претендующие на категорию "педагога", должны соответствовать квалификационным требованиям согласно [приказу № 338](#) или профессиональному стандарту и соответствующие следующим профессиональным компетенциям:

знает содержание учебного предмета, учебно-воспитательного процесса, методики преподавания и оценивания; планирует и организует учебно-воспитательный процесс с учетом психолого-возрастных особенностей обучающихся, способствует формированию общей культуры обучающегося и его социализации, принимает участие в мероприятиях на уровне организации образования, осуществляет индивидуальный подход в воспитании и обучении с учетом потребностей обучающихся, владеет навыками профессионально-педагогического диалога, применяет цифровые образовательные ресурсы;

проводит исследование урока, в том числе лессон стади (Lesson Study), применяет метод экшн ресерч (Action Research);

соблюдает нормы педагогической этики в соответствии с [приказом](#) Министра образования и науки Республики Казахстан от 11 мая 2020 года № 190 "О некоторых вопросах педагогической этики" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 20619);

2) на квалификационную категорию "педагог-модератор":

лица, имеющие педагогическое или иное профессиональное образование по соответствующему профилю, а также лица, прошедшие

курсы переподготовки, педагогический стаж не менее двух лет, соответствующие следующим профессиональным компетенциям:

соответствует общим требованиям квалификационной категории "педагог", кроме того:

использует инновационные формы, методы и средства обучения;

является участником или призером, или победителем конкурса профессионального мастерства или имеет участников, или призеров или победителей олимпиад, конкурсов, соревнований, на уровне организации образования, района (города областного значения) в соответствии с перечнем, утвержденным уполномоченным органом в области образования;

проводит исследование урока, в том числе лессон стади (Lesson Study), применяет метод экшн рисерч (Action Research);

проводит рефлекссию уроков, имеет положительные отзывы коллег на проведенные уроки;

3) на квалификационную категорию "педагог-эксперт":

лица, имеющие педагогическое или иное профессиональное образование по соответствующему профилю, а также лица, прошедшие курсы переподготовки, педагогический стаж не менее трех лет, соответствующие следующим профессиональным компетенциям:

соответствует общим требованиям квалификационной категории "педагог-модератор", кроме того:

владеет навыками анализа организованной учебной деятельности, учебно-воспитательного процесса;

конструктивно определяет приоритеты профессионального развития: собственного и коллег на уровне организации образования;

является участником или призером, или победителем конкурса профессионального мастерства или имеет участников, или победителей или призеров олимпиад, конкурсов, соревнований на уровне района (города областного значения), конкурсов, соревнований на уровне области в соответствии с перечнем, утвержденным уполномоченным органом в области образования;

проводит исследование урока, в том числе лессон стади (Lesson Study), применяет метод экшн ресерч (Action Research);

проводит рефлексию уроков, имеет положительные отзывы педагогов и методистов на проведенные уроки;

4) на квалификационную категорию "педагог-исследователь":

лица, имеющие высшее или послевузовское педагогическое, или иное профессиональное образование по соответствующему профилю, педагогический стаж не менее пяти лет, соответствующие следующим профессиональным компетенциям:

соответствует общим требованиям квалификационной категории "педагог-эксперт", кроме того:

владеет навыками исследования урока и разработки инструментов оценивания;

обеспечивает развитие исследовательских навыков, обучающихся;

обобщает опыт на уровне области, городов республиканского значения и столицы, республики (для республиканских подведомственных организаций и организаций образования отраслевых государственных органов);

является участником или призером, или победителем конкурса профессионального мастерства или имеет участников, или победителей или призеров олимпиад, конкурсов, соревнований на областном, республиканском, международном уровнях в соответствии с перечнем, утвержденным уполномоченным органом в области образования;

является участником или призером, или обладателем звания "Лучший педагог" (при наличии);

осуществляет наставничество и конструктивно определяет стратегии развития в педагогическом сообществе на уровне района (города областного значения), области (при наличии);

входит в состав экспертов по экспертизе учебников, учебно-методических комплексов и учебно-методических пособий в соответствии с "Электронной базой экспертов" Республиканского государственного

предприятия на праве хозяйственного ведения "Республиканский научно-практический центр экспертизы содержания образования" Министерства просвещения Республики Казахстан (далее – Республиканский научно-практический центр экспертизы содержания образования) или рекомендованных Республиканским учебно-методическим советом при Департаменте технического и профессионального образования (при наличии) ;

распространяет опыт работы, используя интернет-ресурсы;

демонстрирует уроки на уровне района/города/области, имеет положительные отзывы педагогов и методистов на проведенные уроки;

проводит исследование урока, в том числе лессон стади (Lesson Study), применяет метод экшн рисерч (Action Research);

проводит рефлексия уроков, анализирует уроки других педагогов;

участвует в организации и проведении семинаров, конференций для педагогов на районных/городских/областных и (или) республиканских уровнях (при наличии) ;

5) на квалификационную категорию "педагог-мастер":

лица, имеющие высшее или послевузовское педагогическое образование по соответствующему профилю, педагогический стаж не менее шести лет, соответствующие следующим профессиональным компетенциям:

соответствует общим требованиям квалификационной категории "педагог-исследователь", кроме того:

внедряет лучшие педагогические практики и наработки или разрабатывает программы, реализованные в организации образования и получившие одобрение на Республиканском учебно-методическом совете при Национальной академии образования имени Ы.Алтынсарина или на Республиканском учебно-методическом совете при Департаменте технического и профессионального образования,

или является автором (соавтором) изданных учебников, учебно-методических пособий, включенных в перечень учебников, учебно-методических комплексов и учебно-методических пособий, утвержденных

уполномоченным органом в области образования или рекомендованных Республиканским учебно-методическим советом при Департаменте технического и профессионального образования,

или является экспертом международных чемпионатов уорлд скилс (WorldSkills) (конкурс профессионального мастерства) или тренером по повышению квалификации педагогов;

является призером или победителем республиканских, или международных профессиональных конкурсов, или олимпиад или подготовил победителей, или призеров олимпиад, конкурсов, соревнований на республиканском или международном уровнях в соответствии с перечнем, утвержденным уполномоченным органом в сфере образования;

является участником или призером, или обладателем звания "Лучший педагог" (при наличии);

распространяет опыт работы, используя интернет-ресурсы;

осуществляет наставничество и планирует развитие сети профессионального сообщества на уровне области, республики (при наличии);

входит в состав экспертов по экспертизе учебников, учебно-методических комплексов и учебно-методических пособий в соответствии с "Электронной базой экспертов" Республиканского научно-практического центра экспертизы содержания образования или рекомендованных Республиканским учебно-методическим советом при Департаменте технического и профессионального образования (при наличии);

обобщает опыт на уровне республики, участвует в организации и проведении семинаров, конференций для педагогов, организованных подведомственными организациями образования соответствующего уполномоченного органа;

проводит исследование урока, в том числе лессон стади (Lesson Study), применяет инновационные методы, в том числе экшн-исследования (Action Research);

умеет управлять, корректировать и оценивать свои решения и действия;

демонстрирует уроки на областном/республиканском уровнях, проводит рефлексию уроков, имеет положительные отзывы педагогов и методистов на проведенные уроки;

участвует в организации и проведении семинаров, конференций для педагогов на республиканских и (или) международных уровнях (при наличии) .

40. Организация образования ежегодно до 1 сентября составляет и утверждает перспективный план присвоения (подтверждения) квалификационных категорий на предстоящий финансовый год, который корректируется по мере необходимости.

41. Организация образования:

представляет списочный состав педагогов (на электронных носителях) на присвоение квалификационной категории в отделы образования районов (городов областного значения), управления образования областей, городов республиканского значения и столицы, республиканские организации – в уполномоченный орган соответствующей сферы (для республиканских подведомственных организаций и организаций образования соответствующей отрасли);

либо размещает в информационной системе списочный состав педагогов, претендующих на присвоение квалификационной категории.

42. Окончательное решение по присвоению (подтверждению) квалификационных категорий педагогам принимает Комиссия.

43. После рассмотрения и получения рекомендаций экспертного совета по каждому педагогу Комиссия рассматривает портфолио педагогов и выносит одно из следующих решений:

1) соответствует заявленной квалификационной категории;

2) соответствует квалификационной категории, ниже заявленной на один уровень;

3) соответствует квалификационной категории "педагог" (при несоответствии заявленной квалификационной категории);

4) не соответствует заявленной квалификационной категории.

44. При принятии решения "не аттестован на заявленную квалификационную категорию" Комиссия в течение трех рабочих дней направляет на электронную почту аттестуемого или в цифровой профиль педагога письменное уведомление с обоснованием принятого решения, подписанное всеми членами Комиссии по форме согласно [приложению 12](#) к настоящим Правилам.

45. Решение Комиссии оформляется протоколом по форме согласно [приложению 13](#) к настоящим Правилам. Список педагогов, успешно прошедших аттестацию, публикуется на Интернет-ресурсе государственного органа или организации образования, проводящего аттестацию, или в информационной системе.

46. Квалификационная категория продлевается на основании заявления педагогов, но не более чем на один год в следующих случаях:

при временной нетрудоспособности, согласно перечню социально значимых заболеваний и заболеваний, представляющих опасность для окружающих, утвержденным [приказом](#) Министра здравоохранения Республики Казахстан от 23 сентября 2020 года № ҚР ДСМ-108/2020 "Об утверждении перечня социально значимых заболеваний" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 21263);

после выхода из отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет или отпуска для работников, усыновившим (удочерившим) новорожденного ребенка (детей);

перешедших в организации образования с уполномоченного органа в области образования, органов управления образованием, методических кабинетов, институтов повышения квалификации.

Педагоги сдают ОЗП на категорию, соответствующую квалификационным требованиям через год. Этап комплексного аналитического обобщения результатов деятельности для данной категории педагогов проводится аттестационной комиссией соответствующего уровня по истечению года с момента сдачи ОЗП. При

этом у педагога на этот период сохраняется имеющаяся квалификационная категория.

47. Педагоги, указанные в пункте 46 настоящих Правил, для решения вопроса о продлении срока действия квалификационной категории, предоставляют Комиссии или загружают в цифровой профиль педагога в информационной системе следующие документы:

1) заявление о продлении срока действия квалификационных категорий (произвольная форма);

2) документ, подтверждающий обоснованность продления срока действия квалификационной категории.

48. Заседание Комиссии по продлению срока действия квалификационной категории проводится в течение пяти рабочих дней со дня поступления заявления.

49. Решение Комиссии о продлении срока действия квалификационной категории оформляется протоколом по форме согласно [приложению 14](#) к настоящим Правилам.

50. Педагоги, которым до пенсии по возрасту остается не более четырех лет, освобождаются от процедуры аттестации. Имеющаяся квалификационная категория сохраняется до наступления пенсионного возраста на основании поданного им заявления. Приказ о продлении срока действия квалификационной категории издает руководитель организации образования. Действие приказа сохраняется до достижения пенсионного возраста. Пенсионный возраст установлен [Законом](#) Республики Казахстан "О пенсионном обеспечении в Республике Казахстан".

Педагоги пенсионного возраста, продолжающие осуществлять педагогическую деятельность после выхода на пенсию, проходят процедуру аттестации на общих основаниях.

51. Педагогам, которым присвоена:

квалификационная категория "без категории" приравнивается квалификационная категория "педагог";

квалификационная категория "вторая категория" приравнивается квалификационной категории "педагог-модератор";

квалификационная категория "первая категория" приравнивается квалификационной категории "педагог-эксперт";

квалификационная категория "высшая категория" приравнивается квалификационным категориям "педагог-исследователь" и (или) "педагог-мастер".

52. При переходе на новое место работы по соответствующей специальности в педагогической отрасли в пределах Республики Казахстан за педагогами (руководителями, заместителями руководителя, методистами) сохраняется имеющаяся квалификационная категория до истечения срока ее действия.

53. Присвоение квалификационной категории педагогам осуществляется в соответствии со специальностью (квалификацией), указанной в дипломе об образовании, или документе о переподготовке с присвоением соответствующей квалификации по занимаемой должности.

54. При преподавании дисциплин, указанных в дипломе об образовании как одна специальность, присвоение квалификационной категории проводится по основной должности с указанием преподаваемого/преподаваемых предмета/предметов (по выбору) и присваивается категория по основной должности. Квалификационная категория, присвоенная по основной должности, распространяется на все преподаваемые предметы/дисциплины по соответствующему направлению.

55. Для педагогов малокомплектных школ при преподавании дисциплин, не указанных в дипломе, очередное присвоение квалификационной категории проводится по занимаемой должности при наличии документа о переподготовке с присвоением соответствующей квалификации по междисциплинарным (смежным) предметам.

56. При преподавании педагогом дисциплин, по которым не осуществляется профессиональная подготовка специалистов в высших учебных заведениях или организациях технического и профессионального, послесреднего образования, за ним сохраняется ранее полученная категория. Очередное присвоение квалификационной категории проводится на общих основаниях при наличии соответствующего документа о повышении квалификации.

57. Педагоги, преподающие в специальных организациях образования, очередное присвоение квалификационной категории проходят в соответствии с дипломом, по профилю или документом о переподготовке, по соответствующему профилю в организациях образования.

58. Педагоги организаций технического и профессионального образования очередное присвоение квалификационной категории проходят в соответствии с преподаваемым профилем.

59. Педагогам (методистам) методических кабинетов (центров), организаций дополнительного образования присваиваются квалификационные категории по диплому или с учетом занимаемой должности.

60. При переходе из организации образования в организации, осуществляющие методическое сопровождение по соответствующей дисциплине, или из организации, осуществляющие образовательную деятельность, у педагога сохраняется (приравнивается) имеющаяся квалификационная категория "педагог – модератор", "педагог – эксперт", "педагог – исследователь", "педагог – мастер" до истечения ее срока действия.

61. За руководителями (заведующий) методических кабинетов (структурных подразделений органов управления образования), методистами методических кабинетов (центров), центров "Дарын", информатизации, дошкольного, специального и дополнительного образования, организаций технического и профессионального, послесреднего образования при переходе в организации образования или осуществлении педагогической (преподавательской) деятельности на условиях совмещения или совместительства сохраняется имеющаяся квалификационная категория.

Квалификационная категория, присвоенная по должности педагога (преподавателя), распространяется на должность методиста.

Квалификационная категория, присвоенная по должности методиста, распространяется на должность педагога (преподавателя).

62. Педагогам дошкольных организаций образования, имеющим педагогическое образование не по профилю, присваивается

квалификационная категория при наличии документа о переподготовке по соответствующему профилю или документа о курсах повышения квалификации.

63. Педагоги, преподающие предмет "Художественный труд", проходят аттестацию с дипломом по специальностям "Технология", "Изобразительное искусство", "Черчение"; по предмету "Графика и проектирование" – с дипломом по специальностям: "Изобразительное искусство", "Черчение", "Информатика", а также учитывается профессиональное обучение с учетом ранее присвоенной квалификационной категории.

64. При ведении деятельности в специальных организациях образования или специальных классах (групп) не по специальности, указанной в дипломе об образовании, очередное присвоение квалификационной категории проводится по занимаемой должности на основании документа о переподготовке по соответствующему профилю.

65. Педагоги, преподающие в общеобразовательных школах, реализующие инклюзивное образование, проходят очередное присвоение квалификационной категории в соответствии с указанной в дипломе специальностью при этом в портфолио отражают материалы по работе с детьми с особыми образовательными потребностями.

Параграф 2. Порядок досрочного присвоения квалификационных категорий педагогам

66. Досрочное присвоение квалификационной категории допускается через два года после очередной аттестации. Заявление на досрочную аттестацию педагог подает при наличии соответствующих результатов деятельности не менее, чем за последние два года в порядке, определяемом настоящими Правилами по форме согласно [приложению 15](#) к настоящим Правилам.

67. Для досрочного присвоения квалификационной категории "педагог-модератор" участвуют педагоги при соответствии не менее двум следующим требованиям:

окончившие высшее учебное заведение с правом преподавания предмета (дисциплины) на английском языке, имеющие сертификат (удостоверение), подтверждающие знание английского языка не ниже

уровня C1 (по шкале сефр (CEFR) или имеющие диплом с присвоением академической степени "магистра" по научно-педагогическому профилю;

являющиеся призерами или победителями конкурсов профессионального мастерства на уровне района (города областного /республиканского значения) в соответствии с перечнем, утвержденным уполномоченным органом в области образования;

подготовившие победителей или призеров олимпиад, конкурсов, соревнований на областном уровне в соответствии с перечнем, утвержденным уполномоченным органом в области образования;

68. Для досрочного присвоения квалификационной категории "педагог-эксперт" участвуют педагоги при соответствии не менее четырем следующим требованиям:

являющиеся призерами или победителями конкурсов профессионального мастерства на областном, республиканском уровнях в соответствии с перечнем, утвержденным уполномоченным органом в области образования;

подготовившие победителей или призеров олимпиад, конкурсов, соревнований на областном, республиканском уровнях в соответствии с перечнем, утвержденным уполномоченным органом в области образования;

удостоенные звания "Лучший педагог" районного/городского уровня;

входящие в состав экспертов по экспертизе учебников, учебно-методических комплексов и учебно-методических пособий в соответствии с "Электронной базой экспертов" Республиканского научно-практического центра экспертизы содержания образования или рекомендованных Республиканским учебно-методическим советом;

владеющие английским языком на уровне не ниже C1 (по шкале сефр (CEFR) и преподающие предметы на английском языке;

перешедшие на педагогическую работу в организации образования из высшего учебного заведения, имеющие стаж педагогической работы не менее двух лет;

являющиеся кандидатами или мастерами спорта международного класса по профилирующему предмету;

мастера производственного обучения, имеющие самый высокий квалификационный разряд по профилю;

подготовившие победителей или призеров областных чемпионатов уорлд скилс (WorldSkills).

69. Для досрочного присвоения квалификационной категории "педагог-исследователь" участвуют педагоги при соответствии не менее пяти следующим требованиям (за исключением лиц, указанных в пятом абзаце настоящего пункта):

являющиеся призерами или победителями конкурсов профессионального мастерства на республиканском, международном уровнях в соответствии с перечнем, утвержденным уполномоченным органом в области образования;

подготовившие победителей или призеров олимпиад, конкурсов, соревнований на республиканском, международном уровнях в соответствии с перечнем, утвержденным уполномоченным органом в области образования;

подготовившие победителей или призеров республиканских, или международных чемпионатов уорлд скилс (WorldSkills);

являющиеся авторами (соавторами) изданных учебников, учебно-методических пособий, включенных в перечень учебников, учебно-методических комплексов и учебно-методических пособий, утвержденных уполномоченным органом в области образования;

удостоенные звания "Лучший педагог" областного уровня;

входящие в состав экспертов по экспертизе учебников, учебно-методических комплексов и учебно-методических пособий в соответствии с "Электронной базой экспертов" Республиканского научно-практического центра экспертизы содержания образования или рекомендованных Республиканским учебно-методическим советом при Департаменте технического и профессионального образования;

имеющие ученую степень кандидата наук/доктора или доктора PhD и стаж педагогической работы не менее трех лет.

70. Для досрочного присвоения квалификационной категории "педагог-мастер" участвуют педагоги при соответствии не менее шести следующим требованиям:

подготовившие победителей или призеров олимпиад, конкурсов, соревнований на международном уровне в соответствии с перечнем, утвержденным уполномоченным органом в области образования;

являющиеся победителями или призерами международных конкурсов профессионального мастерства в соответствии с перечнем, утвержденным уполномоченным органом в области образования;

внедрившие лучшие педагогические практики и наработки или разработавшие программы, реализованные в организации образования и получившие одобрение на Республиканском учебно-методическом совете при Национальной академии образования имени Ы.Алтынсарина или на Республиканском учебно-методическом совете при Департаменте технического и профессионального образования;

являющиеся авторами (соавторами) изданных учебников, учебно-методических пособий, включенных в перечень учебников, учебно-методических комплексов и учебно-методических пособий, утвержденных уполномоченным органом в области образования;

входящие в состав экспертов по экспертизе учебников, учебно-методических комплексов и учебно-методических пособий в соответствии с "Электронной базой экспертов" Республиканского научно-практического центра экспертизы содержания образования или рекомендованных Республиканским учебно-методическим советом при Департаменте технического и профессионального образования;

имеющие ученую степень кандидата наук/доктора или доктора PhD и стаж педагогической работы не менее пяти лет;

удостоенные звания "Лучший педагог" Республики Казахстан;

подготовившие победителей или призеров международных чемпионатов уорлд скилс (WorldSkills).

71. При досрочной аттестации при принятии Комиссией решения "не соответствует заявленной квалификационной категории" сохраняется имеющаяся квалификационная категория до завершения срока ее действия.

Параграф 3. Порядок присвоения квалификационной категории педагогам по упрощенному порядку

72. Лицам, вошедшим в Президентский кадровый резерв, выпускникам Nazarbayev University, зарубежных организаций высшего и послевузовского образования, входящих в список рекомендованных для обучения по программе "Болашақ" в момент поступления, решением комиссии присваивается квалификационная категория "педагог-модератор" без процедуры присвоения квалификационной категории в период не позднее пятилетнего срока после окончания организации высшего и послевузовского образования. Последующая аттестация проводится в сроки, определяемые настоящими Правилами.

73. Квалификационная категория "педагог-модератор" присваивается без прохождения аттестации на основании личного заявления лицам, имеющим стаж работы на производстве по соответствующей специальности или профилю не менее пяти последних лет на момент трудоустройства в организации технического и профессионального, послесреднего образования на должности педагогов по специальным дисциплинам и мастеров производственного обучения.

Квалификационная категория "педагог-эксперт" присваивается без прохождения аттестации на основании личного заявления лицам, имеющим стаж работы на производстве по соответствующей специальности или профилю более десяти последних лет на момент трудоустройства в организации технического и профессионального, послесреднего образования на должности педагогов по специальным дисциплинам и мастеров производственного обучения.

74. Педагогам иностранных (английский, немецкий, французский) языков на основании личного заявления и сертификата по уровню владения иностранным языком:

английский язык: айелтс (IELTS) – 6,5 баллов или тойфл (TOEFL) (internet Based Test (iBT)) – 79-84 баллов;

французский язык: дельф (DELF) – B2;

немецкий язык: гесэ цэтификат (Goethe Zertifikat) – B2
присваивается квалификационная категория "педагог-модератор" без
прохождения процедуры аттестации.

75. Педагогам иностранных (английский, немецкий, французский)
языков на основании личного заявления и сертификата по уровню
владения иностранным языком:

английский язык: айелтс (IELTS) – 6,5 баллов или тойфл (TOEFL)
(internet Based Test (iBT)) – 85-93 баллов;

французский язык: дельф (DELF) – B2;

немецкий язык: гесэ цэтификат (Goethe Zertifikat) – B2
присваивается квалификационная категория "педагог-эксперт" после
прохождения комплексного аналитического обобщения результатов
деятельности без дальнейшего прохождения процедуры ОЗП.

76. Педагогам иностранных (английский, немецкий, французский)
языков на основании личного заявления и сертификата по уровню
владения иностранным языком:

английский язык: айелтс (IELTS) – 7 баллов или тойфл (TOEFL)
(Интернет бейсд тест (Ай Би Ти) internet Based Test (iBT)) – 94-101
баллов;

тикити ТКТ (тичинг ноулидж тест Teaching Knowledge Test)
модулс (Modules) 1-3 (Один из 3-х модулей) бэнд (Band) 3-4/4
(результат 3-4 из 4 баллов);

французский язык: дельф (DELF) – C1;

немецкий язык: гесэ цэтификат (Goethe Zertifikat) – C1;

присваивается квалификационная категория "педагог-
исследователь" после прохождения комплексного аналитического
обобщения результатов деятельности без дальнейшего прохождения
процедуры ОЗП.

Квалификационная категория "педагог-исследователь"

присваивается педагогам английского языка, имеющим сертификат сэлта CELTA (сертификейт ин инглиз лэнгуиж тичинг то адалтс. Кембридж Certificate in English Language Teaching to Adults. Cambridge) пас энд эбав Pass and above, без прохождения процедуры аттестации на основании личного заявления,

77. Педагогам иностранных (английский, немецкий, французский) языков на основании личного заявления и сертификата по уровню владения иностранным языком:

английский язык: айелтс (IELTS) -7,5 баллов или тойфл (TOEFL) (Интернет бейсд тест (Ай Би Ти) internet Based Test (iBT)) - 102-109 баллов;

тикити ТКТ (тичинг ноулидж тест Teaching Knowledge Test) модулс Modules 1-3 (Один из 3-х модулей) бэнд Band 3-4/4 (результат 3-4 из 4 баллов);

французский язык: дельф (DELF) - C1;

немецкий язык: гесэ цэтификат (Goethe Zertifikat) - C1,

присваивается квалификационная категория "педагог-мастер" после прохождения комплексного аналитического обобщения результатов деятельности без дальнейшего прохождения процедуры ОЗП.

Квалификационная категория "педагог-мастер" присваивается педагогам английского языка, имеющим сертификат дэлта DELTA (диплом ин инглш лэнгууж тичинг ту адалтс Diploma in English Language Teaching to Adults) пас энд эбав Pass and above, без прохождения процедуры аттестации на основании личного заявления.

78. Педагоги иностранных языков, не имеющие вышеназванные сертификаты, проходят процедуру присвоения квалификационной категории на общих основаниях.

79. Педагогам иностранных (китайский, турецкий, арабский и другие) языков на основании личного заявления и сертификата, официально признанного в странах носителях языка, присваивается:

квалификационная категория "педагог-модератор" - по уровню B2;

квалификационная категория "педагог-эксперт" – по уровню C1 или C2 после прохождения комплексного аналитического обобщения результатов деятельности без дальнейшего прохождения процедуры ОЗП.

80. Лицам, не имеющим педагогического образования, но имеющим сертификаты по уровню владения английским языком на основании личного заявления без прохождения процедуры аттестации присваивается квалификационная категория:

"педагог-эксперт":

Тойфл/тойсол TEFL/TESOL (тичинг инглш ту спикерс оф азэ лэнгуажес Teaching English to Speakers of Other Languages/ Тичинг инглиш эс э форинг лэнгуиж Teaching English as a Foreign Language);

"педагог-исследователь":

Селта CELTA (сертифекейт ин инглиш лэнгуиж тичинг то адалтс. Кембридж Certificate in English Language Teaching to Adults. Cambridge) пас энд эбав PASS B and above;

"педагог-мастер":

Делта DELTA (диплом ин инглш лэнгуаж тичинг ту адалтс Diploma in English Language Teaching to Adults)) пас энд эбав Pass and above.

81. Педагогам, принятым на работу по Специальной программе, утвержденного постановлением Правительства Республики Казахстан от 13 июня 2022 года № 390 "Об утверждении Правил привлечения лучших педагогов с соответствующим пакетом мер поддержки для регионов, имеющих дефицит учителей (Специальная программа)", на основании личного заявления присваивается квалификационная категория без прохождения процедуры аттестации:

выпускникам организаций высшего, послевузовского образования – "педагог-модератор";

педагогам, имеющим квалификационную категорию "педагог-эксперт", "педагог-исследователь", – на одну ступень выше.

Полученная квалификационная категория сохраняется на период работы по Специальной программе. При переходе на другую работу – присваивается предыдущая квалификационная категория.

Глава 4. Порядок проведения ОЗП

82. Для сдачи ОЗП педагог подает заявление по специальности, указанной в дипломе или по основной должности по форме согласно [приложению 16](#) настоящих Правил в организацию, определенную уполномоченным органом в области образования. При подаче заявления на прохождение ОЗП педагоги выбирают язык сдачи (казахский, русский), дату, время.

83. Оператором проведения ОЗП является организация, определенная уполномоченным органом образования. ОЗП проводится в электронном формате.

84. Прием заявлений для участия в ОЗП осуществляется в онлайн режиме.

85. ОЗП проводится в сроки, определенные уполномоченным органом в области образования, в соответствии с заявлением педагога.

86. В исключительных случаях (форс-мажорные обстоятельства) при истечении пятилетнего срока действия квалификационной категории педагога аттестационная комиссия продлевает его срок действия на 1 (один) календарный год.

87. Кандидаты без стажа, окончившие организацию технического и профессионального, послесреднего или высшего и/или послевузовского образования по педагогическим специальностям, не имеющие стаж педагогической деятельности, принимаются на работу после успешного прохождения ОЗП. Для данных кандидатов без стажа квалификационная категория "педагог-стажер" присваивается в организации образования.

88. ОЗП проходят:

педагоги:

2 (два) раза в календарный год – бесплатно;

педагоги, претендующие на досрочную аттестацию 1 (один) раз в течение календарного года – бесплатно;

пробные (по желанию педагога) – на платной основе в течение календарного года. Результаты пробного/платного тестирования не являются основанием для прохождения аттестации;

кандидаты без стажа, имеющие техническое и профессиональное, высшее и/или послевузовское образование, лица, желающие возобновить педагогическую деятельность:

2 (два) раза в течение календарного года – бесплатно;

руководители организаций образования, методических кабинетов (центров) 4 (четыре) раза в календарный год – бесплатно;

пробные (по желанию) – на платной основе в течение календарного года. Результаты пробного/платного тестирования не являются основанием для прохождения аттестации.

89. ОЗП состоит из следующих тестовых заданий:

1) Для педагогов дошкольных организаций воспитания и обучения:

"Методика дошкольного воспитания и обучения и возрастная психология" – двадцать заданий;

"Знание Государственного образовательного стандарта и Типовых учебных планов и программ дошкольного воспитания и обучения" – десять заданий;

2) Педагоги начального образования:

"Предметные знания" (казахский или русский язык (по языку обучения), литературное чтение, математика) – тридцать заданий;

"Методика преподавания" – двадцать заданий

3) Для педагогов основного среднего и общего среднего образования, методистов организаций образования (кроме методистов методических кабинетов (центров)):

"Предметные знания" – тридцать заданий;

"Методика преподавания" – двадцать заданий.

4) Для педагогов организаций дополнительного образования:

"Методика преподавания" – двадцать заданий;

"Психология" – десять заданий;

5) Для воспитателей специальных организаций, интернатных организаций, общежитий:

"Методика преподавания" – двадцать заданий;

"Психология" – десять заданий;

6) Для педагогов специальных организаций образования и специальных педагогов организаций образования:

"Специальная педагогика" – двадцать заданий;

"Специальная психология" – десять заданий;

7) Для педагогов по физической культуре по выбору:

"Предметные знания" – тридцать заданий;

"Методика преподавания" – двадцать заданий;

8) кандидат без стажа, имеющий техническое и профессиональное, высшее и/или послевузовское образование по педагогическим (специальностям) направлениям, в том числе лица, желающие возобновить педагогическую деятельность:

"Предметные знания" – тридцать заданий;

"Методика преподавания" – двадцать заданий;

По направлению Педагогика дошкольного воспитания и обучения:

"Методика дошкольного воспитания и обучения и возрастная психология" – двадцать заданий;

"Знание Государственного образовательного стандарта и Типовых учебных планов и программ дошкольного воспитания и обучения" – десять заданий;

9) Для организаций технического и профессионального, послесреднего образования:

Педагоги по общеобразовательным предметам:

"Предметные знания" – тридцать заданий;

"Методика преподавания" – двадцать заданий;

Педагоги по общепрофессиональным и специальным дисциплинам, общегуманитарным и социально-экономическим дисциплинам, профессиональным и базовым модулям:

"Предметные знания" – тридцать заданий;

"Методика преподавания" – двадцать заданий;

Педагоги иных должностей:

"Методика преподавания" – двадцать заданий;

"Психология" – десять заданий;

10) Для руководителей организаций образования, методических кабинетов (центров) при очередной аттестации:

по направлению "Знание законодательства и нормативно-правовых актов" – шестьдесят тестовых заданий:

[Трудовой](#) кодекс Республики Казахстан – десять тестовых заданий;
[Кодекс](#) о браке (супружестве) и семье – десять тестовых заданий;

[Закон](#) Республики Казахстан "Об образовании" – десять тестовых заданий;

[Закон](#) Республики Казахстан "О статусе педагога" – десять тестовых заданий;

[Закон](#) Республики Казахстан "О правах ребенка в Республике Казахстан" – десять тестовых заданий;

Приказ Министерства просвещения Республики Казахстан от 3 августа 2022 года №348 "Об утверждении государственных общеобязательных стандартов дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего и общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 29031) (при наличии) – десять тестовых заданий.

90. Результат тестирования считается положительным при получении следующих баллов:

1) Для педагогов дошкольных организаций воспитания и обучения:

"Знание Государственного образовательного стандарта и Типовых учебных планов и программ дошкольного воспитания и обучения" – 70 %;

"Методика дошкольного воспитания и обучения и возрастная психология"

квалификационная категория "педагог" – 50 %

квалификационная категория "педагог-модератор" – 60 %;

квалификационная категория "педагог-эксперт" – 70 %;

квалификационная категория "педагог-исследователь" – 80 %;

квалификационная категория "педагог-мастер" – 90 %.

2) Для педагогов начального обучения:

по направлению "Предметные знания":

квалификационная категория "педагог" – 50 %;

квалификационная категория "педагог-модератор" – 60 %;

квалификационная категория "педагог-эксперт" – 70 %;

квалификационная категория "педагог-исследователь" – 80 %;

квалификационная категория "педагог-мастер" – 90 %;

по направлению "Методика преподавания":

квалификационная категория "педагог" – 50 %;

квалификационная категория "педагог-модератор" – 60 %;

квалификационная категория "педагог-эксперт" – 70 %;

квалификационная категория "педагог-исследователь" – 80 %;

квалификационная категория "педагог-мастер" – 90 %.

3) Для педагогов основного среднего и общего среднего образования, методистов организаций образования (кроме методистов методических кабинетов (центров) :

по направлению "Предметные знания":

квалификационная категория "педагог" – 50 %;

квалификационная категория "педагог-модератор" – 60 %;

квалификационная категория "педагог-эксперт" – 70 %;

квалификационная категория "педагог-исследователь" – 80 %;

квалификационная категория "педагог-мастер" – 90 %;

по направлению "Методика преподавания":

квалификационная категория "педагог" – 50 %;

квалификационная категория "педагог-модератор" – 60 %;

квалификационная категория "педагог-эксперт" – 70 %;

квалификационная категория "педагог-исследователь" – 80 %;

квалификационная категория "педагог-мастер" – 90 %.

4) Для педагогов организаций дополнительного образования:

"Методика преподавания":

квалификационная категория "педагог" – 50 %;

квалификационная категория "педагог-модератор" – 60%;

квалификационная категория "педагог-эксперт" – 70 %;

квалификационная категория "педагог-исследователь" – 80 %;

квалификационная категория "педагог-мастер" – 90 %;

"Психология":

квалификационная категория "педагог" – 50 %;

квалификационная категория "педагог-модератор" – 60 %;

квалификационная категория "педагог-эксперт" – 70 %;

квалификационная категория "педагог-исследователь" – 80 %;

квалификационная категория "педагог-мастер" – 90 %.

5) Для воспитателей специальных организаций, интернатных организаций, общежитий

По направлению "Методика преподавания"

квалификационная категория "педагог" – 50 %;

квалификационная категория "педагог-модератор" – 60%;

квалификационная категория "педагог-эксперт" – 70%;

квалификационная категория "педагог-исследователь" – 80 %;

квалификационная категория "педагог-мастер" – 90 %;

По направлению "Психология":

квалификационная категория "педагог" – 50 %;

квалификационная категория "педагог-модератор" – 60 %;

квалификационная категория "педагог-эксперт" – 70 %;

квалификационная категория "педагог-исследователь" – 80 %;

квалификационная категория "педагог-мастер" – 90 %.

6) Для педагогов специальных организаций образования и специальных педагогов организаций образования:

По направлению "Специальная педагогика"

квалификационная категория "педагог" – 50 %;

квалификационная категория "педагог-модератор" – 60 %;

квалификационная категория "педагог-эксперт" – 70 %;

квалификационная категория "педагог-исследователь" – 80 %;

квалификационная категория "педагог-мастер" – 90 %;

По направлению "Специальная психология"

квалификационная категория "педагог" – 50 %;

квалификационная категория "педагог-модератор" – 60 %;

квалификационная категория "педагог-эксперт" – 70 %;

квалификационная категория "педагог-исследователь" – 80 %;

квалификационная категория "педагог-мастер" – 90 %.

7) Для педагогов по физической культуре (кроме преподавателей специальных дисциплин по физической культуре организаций технического и профессионального, послесреднего образования):

по направлению "Предметные знания":

квалификационная категория "педагог" – 50 %

квалификационная категория "педагог-модератор" – 60 %;

квалификационная категория "педагог-эксперт" – 70 %;

квалификационная категория "педагог-исследователь" – 80 %;

квалификационная категория "педагог-мастер" – 90 %;

"Методика преподавания":

квалификационная категория "педагог" – 50 %;

квалификационная категория "педагог-модератор" – 60 %;

квалификационная категория "педагог-эксперт" – 70 %;

квалификационная категория "педагог-исследователь" – 80 %;

квалификационная категория "педагог-мастер" – 90 %.

8) Для кандидатов без стажа, имеющих техническое и профессиональное, высшее и/или послевузовское образование по педагогическим (специальностям) направлениям:

"Предметные знания":

квалификационная категория "педагог" – 50 %;

"Методика преподавания":

квалификационная категория "педагог" – 40 %.

По направлению Педагогика дошкольного воспитания и обучения:

"Знание Государственного образовательного стандарта и Типовых учебных планов и программ дошкольного воспитания и обучения" – 50%;

"Методика дошкольного воспитания и обучения и возрастная психология" – 40 %.

9) Для педагогов организаций технического и профессионального, послесреднего образования:

по направлению "Предметные знания":

квалификационная категория "педагог" – 50 %

квалификационная категория "педагог-модератор" – 60%;

квалификационная категория "педагог-эксперт" – 70%;

квалификационная категория "педагог-исследователь" – 80 %;

квалификационная категория "педагог-мастер" – 90 %;

квалификационная категория "педагог-мастер" – 90 %;

по направлению "Методика преподавания":

квалификационная категория "педагог" – 50 %

квалификационная категория "педагог-модератор" – 60 %;

квалификационная категория "педагог-эксперт" – 70 %;

квалификационная категория "педагог-исследователь" – 80 %;

квалификационная категория "педагог-мастер" – 90%;

по направлению "Психология":

квалификационная категория "педагог" – 50 %

квалификационная категория "педагог-модератор" – 60%;

квалификационная категория "педагог-эксперт" – 70 %;

квалификационная категория "педагог-исследователь" – 80 %;

квалификационная категория "педагог-мастер" – 90 %.

10) для руководителей организаций образования (методических кабинетов (центров):

очередная аттестация – 70 %.

91. Проценты переводятся в баллы по Шкале переводов согласно [приложению 17](#) к настоящим Правилам.

92. Время сдачи ОЗП составляет:

для предметов "Математика", "Физика", "Химия", "Информатика" – сто двадцать пять минут;

для направлений "Дошкольное образование" восемьдесят минут;

для направлений "Дополнительное образование" – восемьдесят;

для иных педагогов – девяносто минут.

93. Для проведения ОЗП педагогов организация, определенная уполномоченным органом, разрабатывает базу тестовых заданий.

94. На сайте организации, определенной уполномоченным органом образования, размещается в открытом доступе спецификации тестовых заданий ОЗП, темы эссе и перечень рекомендуемой литературы для подготовки.

95. Для обеспечения прозрачности и объективности проведения ОЗП аудитории и место каждого педагога в пунктах проведения обеспечиваются системой видеонаблюдения.

96. При обнаружении предметов и удалении из аудитории педагога, нарушившего правила поведения в аудитории, или выявлении подставного лица на тестировании составляется акт по форме согласно [приложениям 18](#) и [19](#) к настоящим Правилам.

97. При установлении фактов нарушения правил проведения тестирования, обнаруженных при просмотре видеозаписи, составляется акт и производится аннулирование результатов.

98. При нарушении или обнаружении запрещенного предмета во время проведения ОЗП педагог не допускается к прохождению аттестации сроком на пять лет (руководители организации образования – на три года). Имеющаяся квалификационная категория педагога снижается до квалификационной категории "педагог" (руководителя – до квалификационной категории "руководитель организации образования").

99. Уполномоченные для проведения в регионах центры тестирования организуют работу медицинского персонала во время проведения ОЗП.

100. При входе педагога в здание пункта проведения тестирования производится идентификация с использованием технологии распознавания лиц его личности или идентификации на основании документа, удостоверяющего личность, и пропуска.

101. Запуск тестируемых проводится в соответствии с инструкцией, утвержденной организацией, ответственной за проведение ОЗП.

102. При проведении ОЗП не допускается:

намеренная порча техники для использования тестирования и системы безопасности;

попытка вмешательства в систему тестирования и нарушения, связанные с прохождением тестирования;

выходить из аудитории (компьютерного класса) без разрешения и сопровождения лица, выполняющего функции дежурного по коридору;

выходить из аудитории (компьютерного класса) на не более 10 чем на минут и не более 2-х раз, при этом не допускается выходить в первые и последние часы тестирования, за исключением случаев, относящихся к чрезвычайным, форс-мажорным ситуациям или другим обоснованным случаям, связанным со здоровьем тестируемых;

переговариваться, пересаживаться с места на место;

обмениваться документами и бумагами формата А4, выданные для работы.

А также недопущения проноса ими в здание следующих запрещенных предметов: мобильные средства связи (пейджер, сотовые телефоны, планшеты, iPad (Айпад), iPod (Айпод), SmartPhone (Смартфон), рации, ноутбуки, плееры, модемы (мобильные роутеры), смарт часы, смарт очки, фитнес-браслеты (трекеры), диктофон, наушники проводные, беспроводные, микронаушники, беспроводные видеокамеры, GPS (ДжиПиЭс) навигаторы, GPS (ДжиПиЭс) трекеры, устройства удаленного управления,

а также другие устройства обмена информацией, работающие в следующих стандартах: GSM (ДжиСиМ), 3G (3 Джи), 4G (4 Джи), 5G (5 Джи), VHF (ВиЭйчЭф), UHF (ЮЭйчЭф), Wi-Fi (Вай-фай), GPS (ДжиПиЭс), Bluetooth (Блютуз), Dect (Дект).

Также не допускается заносить в здание тестирования следующие предметы: шпаргалки, учебно-методическую литературу, таблицу Менделеева и растворимости солей, калькулятор, бумаги формата А4 и другие форматы бумаги.

Выносить из аудитории (компьютерного класса) бумаги формата А4 и других формат, выданную тестируемым для выполнения работ по решению тестовых заданий.

103. После рассадки до начала тестирования проводится инструктаж по правилам поведения во время тестирования и написания эссе.

104. Оценивание ответов тестовых заданий осуществляется следующим образом:

из предложенных тестовых заданий присуждается один балл, в остальных случаях – ноль баллов.

105. Организация, определенная уполномоченным органом, формирует базу данных педагогов (прием заявлений, внесение персональных данных для информирования: Индивидуальный идентификационный номер, фамилию, имя, отчество (при его наличии), заявленная квалификационная категория, язык сдачи, место работы, предмет).

106. Организация, определенная уполномоченным органом, проводит подготовку программного обеспечения, его работу в период приема заявлений, проведения тестирования, во время апелляционных процедур; обработку и выдачу результатов тестирования после его завершения; проведение апелляции и выдачу результатов с учетом апелляции; выдачу написанного эссе.

107. Организация, определенная уполномоченным органом, ответственная за проведение ОЗП, осуществляет:

- 1) подготовку компьютерных кабинетов;
- 2) подготовку компьютеров за день до проведения тестирования;
- 3) предоставление аудиторного фонда;

4) идентификацию с использованием технологии распознавания лиц его личности или идентификацию на основании документа, удостоверяющего личность и пропуска, запуск педагогов в компьютерный кабинет и их рассадку.

108. При проведении ОЗП участвуют представители уполномоченного органа в области образования в качестве наблюдателей. Наблюдатели не оказывают содействие участникам тестирования. Не допускается совершение действий, препятствующих проведению тестирования. За нарушения порядка проведения тестирования наблюдатель отстраняется от выполнения своих функций.

109. После завершения тестирования педагог ознакомливается с результатами тестирования, отображаемыми на экране компьютера.

110. Результат ОЗП – сертификат о прохождении ОЗП по форме согласно [приложению 20](#) настоящих Правил – направляется в личный кабинет педагога. При проведении апелляции сертификат о прохождении ОЗП с учетом апелляции направляется в личный кабинет педагога.

111. Организация, определенная уполномоченным органом, обеспечивает хранение электронной базы данных тестируемых, прошедших ОЗП, в течение пяти лет.

112. Организация, определенная уполномоченным органом, предоставляет в региональные управления образования, и уполномоченный орган в области образования доступ для проверки электронных сертификатов с результатами тестирования и наличия эссе.

113. По завершении ОЗП педагог знакомится с результатами (правильными и неправильными ответами) и при несогласии подает апелляцию с обоснованиями в Комиссию по апелляции посредством информационных коммуникационных технологий, не выходя из зала тестирования. Заявления на апелляцию после выхода педагога из зала тестирования не принимаются.

114. Для решения спорных вопросов на период проведения тестирования уполномоченным органом в области образования создается Комиссия по апелляции, который обеспечивает прием апелляций посредством информационных коммуникационных технологий.

115. Председатель и состав Комиссии по апелляции утверждаются приказом уполномоченного органа в области образования.

В состав Комиссии по апелляции входят представители государственных органов, педагоги организаций дошкольного, среднего и общего среднего, дополнительного, технического и профессионального, высшего и послевузовского образования.

Комиссии по апелляции состоит из нечетного числа членов. Члены Комиссии по апелляции участвуют в заседаниях Комиссии по апелляции без права замены.

116. Срок действия полномочий Комиссии по апелляции составляет один календарный год.

117. Апелляция рассматривается в случаях:

1) по содержанию тестовых заданий:

не согласен с обоснованием правильного ответа;

отсутствует правильный ответ;

имеется более одного правильного ответа в тестовых заданиях с выбором одного правильного ответа из всех предложенных (указываются все варианты правильных ответов);

некорректно составленное тестовое задание.

2) по техническим причинам:

отсутствие фрагмента или текста в тестовых заданиях.

118. При подаче апелляции по содержанию тестовых заданий педагог указывает мотивированное обоснование (полное пояснение). Заявления на апелляцию по пересмотру всех тестовых заданий без

указания мотивированного основания (полное пояснение, пошаговое решение задач) по каждому заданию рассмотрению не подлежат.

119. Решения Комиссии по апелляции оформляются протоколом, которые подписываются председателем, секретарем и членами комиссии. Протоколы заседаний Комиссии по апелляции хранятся в течение года в организации, определенной уполномоченным органом.

120. По результатам апелляции, рассмотренной в режиме онлайн-приема, в личном кабинете педагога отображаются результаты тестирования.

121. Результат ОЗП считать действительным на один год.

122. При недостаточном количестве баллов на заявленную категорию при очередной аттестации педагога на присвоение (подтверждение) квалификационной категории в аттестационный период январь-май (август - декабрь) квалификационная категория сохраняется до истечения ее срока, далее квалификационная категория снижается на один уровень ниже. Данная квалификационная категория сохраняется до следующего аттестационного периода август-декабрь (январь - май). В следующий аттестационный период педагог проходит аттестацию по первоначально заявленной квалификационной категории после прохождения ОЗП.

123. Педагоги, имеющие 30 и более лет педагогического стажа по профилю, при подтверждении ранее присвоенной квалификационной категории по новой системе освобождаются от сдачи ОЗП и проходят комплексное обобщение результатов деятельности.

При повышении квалификационной категории - проходят на общих основаниях.

124. Педагоги, имеющие 30 и более лет педагогического стажа по профилю, а также имеющие "первую", "высшую" категории по старой системе, при переходе на квалификационную категорию "педагог-модератор" освобождаются от сдачи ОЗП и проходят комплексное обобщение результатов деятельности.

При получении квалификационной категории "педагог-эксперт", "педагог-исследователь", "педагог-мастер" проходят на общих основаниях.

125. При несвоевременной подаче заявления педагогом на очередную аттестацию на присвоение (подтверждение) квалификационной категории в аттестационный период август-декабрь (январь – май) квалификационная категория снижается на один уровень ниже. Сниженная квалификационная категория сохраняется до следующего аттестационного периода август-декабрь (январь – май).

В следующий аттестационный период педагог проходит аттестацию по ранее действующей квалификационной категории в соответствии с [приказом № 338](#) или профессиональным стандартом.

126. При недостаточном количестве баллов на заявленную категорию за педагогом, имеющим "вторую", "первую", "высшую" категории, в аттестационный период январь-май (август – декабрь) квалификационная категория сохраняется до истечения его срока, далее – снижается на один уровень ниже. Сниженная квалификационная категория сохраняется до следующего аттестационного периода август-декабрь (январь – май).

В следующий аттестационный период педагог проходит аттестацию по квалификационной категории по новой модели в соответствии с [приказом № 338](#) или профессиональным стандартом.

Параграф 2. Порядок написания эссе

127. По окончании тестирования педагог и руководитель организации образования (методических кабинетов (центров) при очередной аттестации пишут эссе. Общее затрачиваемое время – 60 минут. Количество слов – 250-300 слов. Тема эссе ежегодно определяется уполномоченным органом в области образования. Написанное эссе отображается в личном кабинете педагога/руководителя по соответствующей ссылке или в профиле педагога.

128. Написанное эссе направляется в личный кабинет педагога/руководителя или отображается в информационной системе.

129. Написанное эссе не является основанием для отказа от присвоения квалификационной категории.

Глава 5. Порядок проведения аттестации руководителей и заместителей руководителей организаций образования, руководителей, заместителей руководителя методических кабинетов (центров), методистов методических кабинетов (центров)

130. Подготовка к проведению аттестации руководителей, заместителей руководителя организаций образования (методических кабинетов (центров), методистов методических кабинетов (центров) организуется ответственными исполнителями в организациях образования, Службой управления персоналом аттестующего органа и включает следующие мероприятия:

при отсутствии информационной системы:

- 1) подготовка документов, включающих сертификат о прохождении ОЗП, таблицы по достижению показателей эффективности работы, подтверждающие документы по исполнению критериев, обозначенных в [приложениях 21](#) и [22](#) к настоящим Правилам. Указанные документы заверяются подписью руководителя и печатью организации образования (методического кабинета (центра);
- 2) утверждение графиков проведения аттестации.

в информационной системе:

- 1) рассмотрение цифрового профиля аттестуемого и выставление баллов по исполнению критериев, обозначенных в [приложениях 21](#) и [22](#) к настоящим Правилам;
- 2) утверждение и загрузка в цифровом профиле аттестуемого графика проведения аттестации.

131. Служба управления персоналом аттестующего органа соответствующего уровня ежегодно до 1 сентября определяет список аттестуемых руководителей организаций образования (методического кабинета (центра) на предстоящий финансовый год, который корректируется по мере необходимости либо загружается в информационной системе.

132. Руководитель аттестующего органа по представлению службы управления персоналом издает ежегодно приказ, которым утверждается график проведения аттестации и состав Комиссии соответствующего уровня.

133. Служба управления персоналом аттестующего органа ежегодно письменно уведомляет аттестуемых о сроках проведения аттестации. При функционирующей информационной системе уведомление поступает в цифровой профиль руководителя.

134. Квалификационная оценка проводится отделами образования района, города областного значения, Управлениями образования области (для областных подведомственных организаций и организаций образования отраслевых государственных органов), городами республиканского значения и столицы, уполномоченным органом соответствующей отрасли (для республиканских подведомственных организаций и организаций образования отраслевых государственных органов) (исключается при использовании информационной системы в связи с автоматизацией процедуры).

135. Квалификационная оценка включает рассмотрение на соответствие представленных аттестуемыми копии документов: документ, удостоверяющий личность, диплом об образовании, документ о прохождении курсов повышения квалификации по программе "Менеджмент в образовании" не менее 72 часов, согласованной с уполномоченным органом в области образования, документ, подтверждающий трудовую деятельность работника. При функционирующей информационной системе указанные документы рассматриваются в цифровом профиле руководителя.

136. При предоставлении неполного пакета документов руководителей организаций образования (методических кабинетов (центров) Служба управления персоналом аттестующего органа соответствующего уровня не принимает документы и предоставляет мотивированный отказ.

При функционирующей информационной системе при несоответствии цифрового профиля руководителя мотивированный отказ поступает в цифровой профиле руководителя в информационной системе.

137. Квалификационные категории "руководитель", "заместитель руководителя", "методист" присваиваются автоматически при назначении на должность.

Параграф 1. Порядок проведения аттестации руководителей организаций образования (методических кабинетов (центров))

138. Аттестация руководителей организаций образования проводится не позднее шести месяцев по истечении трех лет с момента назначения на должность (принятия на работу).

139. Руководители организаций образования подают заявление в Комиссию соответствующего уровня или через информационную систему по форме согласно [приложению 23](#) в соответствии с показателями эффективности согласно [приложению 21](#) к настоящим Правилам.

140. Руководители организаций образования (методических кабинетов (центров)) при аттестации проходят ОЗП и написание эссе в соответствии с главой 4 настоящих Правил.

141. Руководители организаций образования, по истечению двух лет пребывания в должности руководителя организации образования подают заявление на досрочное присвоения квалификационной категории в Комиссию соответствующего уровня или через информационную систему с указанием претендуемой им квалификационной категории по форме согласно [приложению 23](#) к настоящим Правилам.

142. Руководители организаций образования (методических кабинетов (центров)), участвующие в процедуре досрочного присвоения квалификационной категории, подают заявление на присвоение квалификационной категории "руководитель-организатор" или "руководитель-менеджер", или "руководитель-лидер" с соблюдением последовательности согласно [приложению 23](#) к настоящим Правилам.

Квалификационная категория действительна три года. За шесть месяцев до истечения срока действия квалификационной категории руководитель организации образования подает заявление на досрочное присвоение квалификационной категории.

143. Служба управления персоналом аттестующего органа направляет аттестационные материалы руководителей организаций

образования (методических кабинетов (центров)) в Комиссию либо предоставляет доступ в цифровой профиль руководителя.

144. В ходе заседания Комиссия изучает представленные материалы или цифровой профиль руководителя.

145. По результатам изучения представленных материалов или рассмотрения цифрового профиля руководителя каждым членом комиссии заполняется оценочный лист на аттестуемого руководителя по форме согласно [приложению 24](#) к настоящим Правилам.

146. Службой управления персоналом аттестующего органа оформляется аттестационный лист на аттестуемого руководителя по форме согласно [приложению 25](#) к настоящим Правилам.

147. По результатам очередной аттестации руководителей организаций образования (методических кабинетов (центров)) Комиссия принимает одно из следующих решений:

соответствует занимаемой должности;

подлежит повторной аттестации.

Если руководитель организации образования, методического кабинета (центра) не набрал по итогам ОЗП минимального проходного балла, то аттестационная комиссия принимает решение "подлежит повторной аттестации".

148. Повторная аттестация проводится через тридцать календарных дней со дня вынесения решения предыдущей аттестационной комиссией. Аттестационная комиссия, проведя повторную аттестацию, принимает одно из следующих решений:

соответствует занимаемой должности;

не соответствует занимаемой должности, с расторжением трудового договора.

При принятии решения "не соответствует занимаемой должности, с расторжением трудового договора" учитываются результаты ОЗП, динамика исполнения ключевых показателей деятельности за аттестационный период, а также результаты собеседования.

149. По результатам досрочной аттестации руководителей организаций образования (методических кабинетов (центров) Комиссия принимает одно из следующих решений:

аттестован на заявленную квалификационную категорию;

аттестован с подтверждением на заявленную квалификационную категорию;

не аттестован на заявленную квалификационную категорию.

150. При принятии решения "не аттестован на заявленную квалификационную категорию" Комиссия в течение трех рабочих дней направляет на электронную почту аттестуемого или закрепляет в профиле руководителя письменное уведомление с обоснованием об отказе в присвоении (подтверждении) квалификационной категории, подписанное всеми членами Комиссии по форме согласно [приложению 12](#) к настоящим Правилам.

151. По итогам аттестации региональными Департаментами по обеспечению качества в сфере образования (далее – ДОКСО) проводится выборочный контроль на правильность проведения процедуры аттестации и соответствия квалификационным требованиям согласно настоящим Правилам.

Параграф 2. Порядок проведения аттестации заместителей руководителя организации образования, заместителей руководителя и методистов методических кабинетов (центров)

152. Аттестация заместителей руководителя организации образования (методических кабинетов (центров) проводится не позднее шести месяцев по истечении трех лет с момента назначения на должность (принятия на работу) и включает этапы, изложенные в [пункте 4](#) настоящих Правил.

153. Заместители руководителей организации образования (методических кабинетов (центров), участвующие в процедуре аттестации подают заявление на присвоение квалификационных категорий начиная с "заместитель руководителя третьей квалификационной категории" с соблюдением дальнейшей последовательности "заместитель руководителя второй квалификационной категории" или "заместитель

руководителя первой квалификационной категории" по истечении трех лет пребывания на занимаемой должности.

154. Методисты методических кабинетов (центров), участвующие в процедуре аттестации подают заявление на присвоение квалификационных категорий начиная с "педагог-модератор", с соблюдением дальнейшей последовательности "педагог-эксперт", "педагог-исследователь", "педагог-мастер" по истечении трех лет пребывания на занимаемой должности. Квалификационная категория действительна три года.

Для методистов методических кабинетов (центров) учитывается стаж работы по занимаемой должности либо стаж работы в методическом кабинете (центров).

155. При очередной аттестации заместители руководителя (методического кабинета (центра), методисты подают заявление о присвоении квалификационной категории следующего уровня либо о подтверждении имеющейся квалификационной категории по истечении каждых последующих трех лет пребывания на должности в Комиссию или в информационной системе по форме согласно [приложению 26](#) к настоящим Правилам.

156. Комиссия изучает представленные материалы или цифровой профиль аттестуемого в информационной системе, выставяя соответствующие баллы на оценочном листе по форме согласно [приложению 24](#) к настоящим Правилам.

157. На основании представленных оценочных листов служба управления персоналом аттестующего органа оформляется аттестационный лист по форме согласно [приложению 27](#) к настоящим Правилам.

158. По результатам аттестации при высоких итоговых показателях (максимальные итоговые баллы в соответствии с критериями, обозначенными в [приложении 21](#) к настоящим Правилам) заместители руководителя организации образования (методических кабинетов (центров) зачисляются в кадровый резерв руководителей организаций образования (методических кабинетов (центров) на два года с момента зачисления.

159. По результатам аттестации Комиссия принимает одно из следующих решений:

аттестован на заявленную квалификационную категорию;

аттестован с подтверждением заявленной квалификационной категории;

не аттестован на заявленную квалификационную категорию.

160. При принятии решения "не аттестован на заявленную квалификационную категорию" Комиссия в течение трех рабочих дней на электронную почту или цифровой профиль аттестуемого направляет письменное уведомление с обоснованием об отказе в присвоении (подтверждении) квалификационной категории, подписанное всеми членами Комиссии по форме согласно [приложению 12](#) к настоящим Правилам.

161. При принятии Комиссией решения "не аттестован на заявленную квалификационную категорию" имеющаяся квалификационная категория заместителя руководителя организации образования, методиста методического кабинета (центра) сохраняется до истечения срока действия, далее – квалификационная категория снижается на один уровень ниже.

162. Заместитель руководителя организации образования (методического кабинета (центра) проходит повторную аттестацию не ранее одного года со дня принятия решения Комиссией соответствующего уровня согласно настоящим Правилам.

163. Комиссия при проведении повторной аттестации принимает одно из следующих решений:

аттестован на заявленную квалификационную категорию;

аттестован с подтверждением заявленной квалификационной категории;

не аттестован на заявленную квалификационную категорию.

164. При повторной аттестации при принятии Комиссией решения "не аттестован на заявленную квалификационную категорию" имеющаяся квалификационная категория снижается на один уровень.

165. Аттестуемый знакомится с решением Комиссии в цифровом профиле руководителя.

166. Решение Комиссии оформляется протоколом по форме согласно [приложению 28](#) к настоящим Правилам, который подписывается секретарем и членами Комиссии, присутствовавшими на его заседании, и публикуется в цифровом профиле руководителя.

167. При принятии решения "не аттестован на заявленную квалификационную категорию" Комиссия в течение трех рабочих дней на электронную почту или цифровой профиль руководителя направляет письменное уведомление с обоснованием принятого решения, подписанное всеми членами Комиссии по форме согласно [приложению 12](#) к настоящим Правилам.

168. Аттестуемый знакомится с решением Комиссии.

169. Решение Комиссии заносится в аттестационные листы аттестуемых по форме согласно [приложению 25](#) к настоящим Правилам.

170. Аттестационный лист аттестуемого, прошедшего аттестацию, хранится в личном деле либо в цифровом профиле аттестуемого. Решение Комиссии заносится в послужной список аттестуемого.

171. Решение Комиссии оформляется приказом аттестующего органа.

На основании соответствующего приказа, выдается удостоверение об аттестации с присвоением (подтверждением) квалификации по форме согласно [приложению 29](#) к настоящим Правилам.

172. Удостоверение об аттестации с присвоением (подтверждением) квалификации регистрируется в журнале регистрации по форме согласно [приложению 30](#) и выдачи удостоверений по форме согласно [приложению 31](#) к настоящим Правилам и публикуется в профиле аттестуемого. При этом запись в трудовую книжку о присвоении квалификационной категории не требуется.

173. Доплата за присвоенную (подтвержденную) квалификационную категорию педагогам, руководителям, заместителям руководителей организаций образования (методического кабинета (центра), методистам методических кабинетов (центров) осуществляется с 1 сентября или с 1 января на основании решения Комиссии соответствующего уровня в соответствии с действующими нормативными правовыми актами.

174. При переходе заместителя руководителя (руководителя) из организации образования в другую организацию с назначением на другую должность (на должность заместителя руководителя или руководителя) имеющаяся квалификационная категория заместителя руководителя

третьей категории или заместителя руководителя второй категории или заместителя руководителя первой категории или руководителя-организатора, или руководителя-менеджера или руководителя-лидера сохраняется до истечения ее срока действия.

При переходе заместителя руководителя (руководителя) на другую должность внутри организации образования имеющаяся квалификационная категория сохраняется (приравнивается) до истечения ее срока действия.

175. Руководителям, которым присвоена:

квалификационная категория "руководитель третьей категории" приравнивается квалификационной категории "руководитель-организатор";

квалификационная категория "руководитель второй категории" приравнивается квалификационной категории "руководитель-менеджер";

квалификационная категория "руководитель первой категории" приравнивается квалификационной категории "руководитель-лидер".

176. При выявлении нарушений в процедуре аттестации и присвоении квалификационных категорий комиссия соответствующего уровня пересматривает вынесенное решение о присвоении квалификационной категории самостоятельно или по представлению органов контроля и надзора в течение 10 рабочих дней со дня выявления нарушений.

177. Порядок пересмотра вынесенного решения определяется комиссией самостоятельно.

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги
"Прием документов для прохождения аттестации педагогов"

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги "Прием документов на конкурсную комиссию педагогов"

1	Наименование услугодателя	Министерство просвещения образования областей отделы районов и городов образования
2	Способы предоставления государственной услуги	1) канцелярия услугодателя Национальной образовательной информационная система 2) некоммерческое акционерное корпорация "Правительство Государственная корпорация 3) через веб-портал (далее – портал)
3	Срок оказания государственной услуги	Сроки оказания государственной 1) при обращении через информационную систему 2) в Государственную услугодателя – 3 (три) рабочих 3) в Государственную услугодателя – 7 (семь) рабочих 4) через портал – 1 (один) рабочий При обращении в Государственную входит в срок оказания государственной 1) максимально допустимое документов в Государственную минут; 2) максимально допустимое услугополучателя в Государственную (двадцать) минут.
4	Форма оказания государственной услуги	Электронная (частично электронная)
5	Результат оказания государственной услуги	При обращении к услугодателю заявления для присвоения категории педагогам,

		настоящим Правилам, государственной услуги. При обращении через уведомления о приеме (подтверждения) квалификации в форме согласно приложению мотивированный отказ осуществляется в про В Государственной ко осуществляется на ос соответствующих доку удостоверяющий лично нотариально удостове Документы, не выданны заявителя (представи в Государственной ко возвращаются услугод обращении услугополучателю по запросу Государственной ко одного рабочего дня Государственную корпорацию. При обращении через либо мотивированный заявления, подписанные в личном кабинете заявителя.
6	Размер оплаты, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан	бесплатно физическим
7	График работы	1) услугодателя – с часов, перерыв на обед выходные и праздничные дни, предусмотренные законодательством Республики Казахстан. Прием заявления и выдачи государственной услуги часов до 17.30 часов часов. Государственная услуга предоставляется по предварительной записи.

		информационная система технических перерывов (при обращении услуг времени, в выходные согласно Трудовому ко заявлений и выдача р услуги осуществляетс 2) Государственная к понедельника по пятн без перерыва, дежурн Государственной корп включительно с 9.00 13.00 часов кроме пр согласно Трудового ко Прием документов и в в порядке электронно 3) портал – круглосу перерывов в связи с обращении услугополу времени, в выходные согласно Трудового ко заявлений и выдача р услуги осуществляетс
8	Перечень документов необходимых для оказания государственной услуги	К услугодателю: 1) заявление; 2) документ, удостоов идентификации личнос электронный документ идентификации) ; 3) диплом об образов 4) документ о прохож наличии) ; 5) документ, подтвер работника . По информационной си 1) заявление . в Государственную ко 1) заявление; 2) диплом об образов 3) документ о прохож

		наличии) ; 4) документ, подтвер работника . Через веб-портал эле 1) заявление ; 2) диплом об образов 3) документ о прохож наличии) ; 4) документ, подтвер работника . Данные об образовани информационных систе органов посредством отсутствии информаци подтверждающие докум При этом для прохожд соответствующего уро системе следующие да 1) удостоверение и п категории (для лиц, категорию) ; 2) документы, подтве 3) на квалификационн или "педагог-мастер" 4) анализы уроков, о руководителя, руково 5) выписка из проток согласно приложению 3 6) документы, вытека настоящими Правилами При отсутствии инфор прикладывает подтвер Сертификат о прохожд программам, согласов области образования, квалификации включен с приказом Министра о №95 от 28 января 201 государственной реги № 13420) и документы
--	--	--

		достижения и обобщен официальных сайтах у (подведомственные ор системах; документы, подтвержд обучающихся/воспитан методических кабинет РЦ); рассматриваются официальных сайтах у или информационных с республиканских и ме соревнований, утвержд образования. Услугодатель и работ оказании государствен или согласие, подтве либо согласие посред связи услугополучате составляющих охраняе информационных систе Законом.
9	Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законодательством Республики Казахстан	1) установления недо услугополучателем дл (или) данных (сведен 2) несоответствия ус материалов, данных и государственной услу
10	Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме и через Государственную корпорацию	Услугополучателям, и расстройством функци жизнедеятельность, п оказания государстве Государственной корп посредством обращени 800 080 7777. Адреса мест оказания 1) интернет-ресурсе 2) интернет-ресурсе www.gov4c.kz. Услугодатель имеет в

		порядке и статусе ок удаленного доступа п при условии наличия 1414, 8 800 080 7777 Контактные телефоны вопросам оказания го интернет-ресурсе Мин
--	--	--

Расписка об отказе в приеме документов педагогов, занимающих должности в организациях образования, для прохождения аттестации

Руководствуясь [пунктом 23](#) Правил и условий проведения аттестации педагогов

—

—

/указать наименование услугодателя или Государственной корпорации, или портала,

адрес/отказывает в приеме документов для участия в процедуре присвоения

(подтверждения) квалификационных категорий педагогам

—

—

/указать Ф. И. О. (при его наличии) услугополучателя/ в

—

/указать наименование организации образования/ в связи с

—,

а именно /указать наименование отсутствующих или несоответствующих документов/:

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____.

Настоящая расписка составлена в 2 экземплярах, по одному для каждой стороны.

" ____ " _____ 20 ____ года

(Ф.И.О. (при его наличии) работника Государственной корпорации)

(подпись, контактный телефон)

Получил: _____

/Ф.И.О. (при его наличии) услугополучателя/

" ____ " _____ 20 ____ года _____ /подпись/

Расписка о приеме документов педагогов,
занимающих должности в организациях
образования, для прохождения аттестации

/указать Ф. И. О. (при его наличии) услугополучателя/

/указать наименование услугодателя/

Перечень принятых документов для участия в процедуре аттестации педагогов:

1. _____
2. _____
3. _____

Принял: _____
(Ф.И.О. (при его наличии) исполнителя) (подпись, контактный телефон)
" ____ " _____ 20 ____ года

Уведомление об отказе в приеме заявления на прохождение аттестации

Заявление на участие в процедуре присвоения (подтверждения)
квалификационных
категорий педагогам не принято в связи с

_____,
а именно /указать наименование отсутствующих или несоответствующих
документов/:

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____.

Настоящее уведомление направлено " ____ " _____ 20 ____ года

Уведомление о приеме заявления на прохождение аттестации

Заявление на участие в процедуре присвоения
(подтверждения) квалификационных категорий
педагогам принято.

Настоящее уведомление направлено " ____ " _____ 20__ года

Заявление на участие в аттестации и
присвоении (подтверждении) квалификационной
категории

Я,

_____,
ИНН _____,
(Ф.И.О. (при его наличии) педагога)

(должность, место работы, электронная почта)
прошу допустить на участие в процедуре присвоения (подтверждения)
квалификационной категории в 20 ____ году на квалификационную
катеґорию

_____, по должности (специальности)
_____.

В настоящее время имею квалификационную категорию _____,
действительную до ____ (день) ____ (месяц) ____ года.
Основанием считаю следующие результаты работы:

Сообщаю о себе следующие сведения:

Образование:

Наименование учебного заведения	Период обучения	Специальность (квалификация), указанная в документе о переподготовке с присвоением занимаемой должности
		Скачать

Стаж работы:

Общий	По специальности (квалификации), указанной в дипломе об образовании или документе о переподготовке с присвоением соответствующей квалификации по занимаемой должности

Награды, звания, ученая (академическая) степень, ученое звание
с указанием года
получения (присвоения)

_____.

Наименование организации образования, в которой работает педагог:

_____.

С Порядком проведения очередного присвоения (подтверждения)
квалификационной
категории ознакомлен (-а).

" ____ " _____ 20 ____ года _____ (подпись)

Акт приема-передачи портфолио

" ____ " _____ 20__ г.

Мы, нижеподписавшиеся, Председатель Экспертного совета

(соответствующий уровень) (Ф.И.О. (при его наличии)

с одной стороны, и Председатель Комиссии _____

(соответствующий уровень) (Ф.И.О. (при его наличии) с другой
стороны, составили

акт о том, что были переданы и приняты портфолио (в электронном/бумажном формате) :

№ ФИО (при его наличии) Должность Квалификационная категория
Действующая Заявляемая

№	ФИО (при его наличии)	Должность	Квалификационная категория
			Действующая Заявляемая

Передал: _____

Председатель экспертной комиссии (подпись) (Ф.И.О. (при его наличии)

Принял: _____

Председатель Комиссии (подпись) (Ф.И.О. (при его наличии)

Критерии оценивания портфолио педагога организации образования на присвоение (подтверждение) квалификационной категории

Квалификационная категория			
Критерии оценивания	педагог - модератор	педагог - эксперт	педагог - мастер
Качество преподавания	анализ урока/занятия		
	не менее 2-х за текущий год	не менее 3-х за текущий год	не менее 4-х за текущий год
проведение исследования урока и применение инновационных методов	наличие взаимо- и самоанализа урока		
	не менее 3	не менее 4	не менее 5

Результаты наблюдения урока/занятия	отзывы коллег, методистов, руководителей, зам		
	не менее 3	не менее 4	не менее
Достижения, обучающихся в конкурсах или олимпиадах, или соревнованиях, в соответствии с перечнем, утвержденным уполномоченным органом	Победитель или призер, или участник		
	Уровень района/города	Уровень области/городов республиканского значения и столицы	Уровень с республики и столицы
Достижения педагога в профессиональных конкурсах или олимпиадах, в соответствии с перечнем, утвержденным уполномоченным органом	Победитель или призер, или участник		
	Уровень района/города (при наличии)	Уровень области/городов республиканского значения и столицы (при наличии)	Уровень с республики и столицы
Обобщение педагогического опыта или внедрение лучших педагогических практик и наработок или предоставление разработанных программы, реализованных в организации образования	выступление на семинарах, конференциях, форумах		
	–	–	на уровне (ссылки) методиче (предста учебно-ме совета с уровня (1 образова
для специальных педагогов, педагогов специальных классов (групп) в орга			
Качество реализации индивидуальной развивающей программы (за исключением педагогов ПМПК)	Динамика развития ребенка		
	15 % (детей)	20 % (детей)	30 % (де

Наличие выписки из протокола заседания педагогического совета
согласно [приложению 31](#) к настоящим Правилам

Критерии оценивания портфолио педагога организаций дополнительного образования на присвоение (подтверждение) квалификационной категории

Квалификационная категория

Критерии оценивания	педагог - модератор	педагог - эксперт	педагог -
Уровень освоения выбранной образовательной программы обучающимися, воспитанниками (согласно разработанному диагностическому инструментария) за последние три года	Освоение программы обучающимися		
	не менее 40%	не менее 50%	не менее
Достижения, обучающихся в конкурсах или олимпиадах, или соревнованиях, в соответствии с перечнем, утвержденным уполномоченным органом	Победитель или призер, или участник		
	Уровень района/города	Уровень области/городов республиканского значения и столицы	Уровень о республик и столицы
Достижения педагога в профессиональных конкурсах или олимпиадах, в соответствии с перечнем, утвержденным уполномоченным органом	Победитель или призер, или участник		
	Уровень района/города	Уровень области/городов республиканского значения и столицы (при наличии)	Уровень о республик и столицы

Обобщение педагогического опыта, или внедрение лучших педагогических практик и наработок или предоставление разработанных программы, реализованных в организации образования	выступление на семинарах, конференциях, форумах		
	–	–	на уровне (ссылки) методичес (представ учебно-ме совета со уровня (п образован

Наличие выписки из протокола заседания педагогического совета согласно [приложению 31](#) к настоящим Правилам.

Критерии оценивания портфолио педагога на присвоение (подтверждение) квалификационной категории (для специальных педагогов, педагогов специальных классов (групп) в организациях образования)

Критерии оценивания	педагог – модератор	педагог – эксперт	педагог –
Качество преподавания	анализ урока/занятия		
	не менее 2-х за текущий год	не менее 3-х за текущий год	не менее год
Результаты наблюдения урока/занятия	отзывы коллег, методистов, руководителей, зам		
	не менее 3	не менее 4	не менее
Достижения педагога в профессиональных конкурсах или олимпиадах	Победитель или призер, или участник		
	уровень	уровень области/городов	уровень с республик

	района/города	республиканского значения и столицы (при наличии)	и столицы
Обобщение педагогического опыта, или внедрение лучших педагогических практик и наработок или предоставление разработанных программы, реализованных в организации образования	выступление на семинарах, конференциях, форумах		
	–	–	на уровне (ссылки) методичес (представ учебно-ме совета со уровня (п образован

Наличие выписки из протокола заседания педагогического совета согласно [приложению 31](#) к настоящим Правилам.

Критерии оценивания портфолио педагога на присвоение (подтверждение) квалификационной категории (для специальных педагогов, психологов, социальных педагогов психолого-медико-педагогических консультаций)

Квалификационная категория			
Критерии оценивания	Педагог - модератор	Педагог - эксперт	Педагог -
Качество реализации программы психолого-педагогического консультирования семьи ребенка за последние три года (для специальных педагогов, психологов, социальных педагогов)	Соответствие консультации родителей требованиям		
	на 50 %	на 60 %	на 70 %

Качество преподавания	анализ урока/занятия		
	не менее 2-х за текущий год	не менее 3-х за текущий год	не менее 4-х за текущий год
Результаты наблюдения урока/занятия	отзывы коллег, методистов, руководителей, зам. директора		
	не менее 3	не менее 4	не менее 5
Достижения педагога в профессиональных конкурсах или олимпиадах	Победитель или призер, или участник		
	Уровень района/города	Уровень области/городов республиканского значения и столицы (при наличии)	Уровень субъектов Российской Федерации, столиц и городов федерального значения
Обобщение педагогического опыта, или внедрение лучших педагогических практик и наработок или предоставление разработанных программы, реализованных в организации образования	выступление на семинарах, конференциях, форумах, в СМИ		
	–	–	на уровне субъектов Российской Федерации (ссылки) методических журналов (представление в учебно-методическом совете субъекта Российской Федерации) уровня (периодическое издание) образования

Наличие выписки из протокола заседания педагогического совета согласно [приложению 31](#) к настоящим Правилам.

Оценка портфолио педагога на присвоение (подтверждение) квалификационной категории (для специальных педагогов, психологов, социальных педагогов психолого-медико-педагогических консультаций) осуществляется в соответствии с Методическими рекомендациями, разработанными ННПЦ РСИО.

Критерии оценивания портфолио педагога на присвоение (подтверждение) квалификационной категории (для воспитателей интернатных организаций, общежитий)

Квалификационная категория			
Критерии оценивания	педагог – модератор	педагог – эксперт	педагог
Разработка программ или рекомендаций, или пособий	Не менее одной программы или рекомендаций, или пособий на районном/городском уровне	Не менее одной программы рекомендаций или пособий на областном уровне	Не менее одной программы или рекомендаций или пособий на уровне
Взаимодействие со структурными подразделениями социальными партнерами, с НПО (количество проведенных мероприятий)	не менее трех мероприятий за последние три года на уровне района/города	не менее двух мероприятий за последние три года на уровне области	не менее одного мероприятия за последние три года на уровне области
Качество коррекционно-развивающих или воспитательных занятий	анализ урока/занятия		
	не менее 2-х за текущий год	не менее 3-х за текущий год	не менее 4-х за текущий год
Обобщение педагогического опыта, или внедрение лучших педагогических практик и наработок или предоставление разработанных программы,	выступление на семинарах, конференциях, форумах		
	–	–	на уровне области или разраб. методич. (предст.

реализованных в организации образования			учебно-методического совета уровня образования
--	--	--	---

Наличие выписки из протокола заседания педагогического совета
согласно [приложению 31](#) к настоящим Правилам.

Критерии оценивания портфолио методистов организаций образования на присвоение (подтверждение) квалификационной категории

Квалификационная категория		
Критерии оценивания	Педагог – модератор	Педагог – эксперт
Автор/соавтор разработанных программ или методических пособий, или рекомендаций или учебно-методических комплексов, одобренных учебно-методическим советом соответствующего уровня		Не менее 1-го (областной уровень)
Публикации, выступления на научно-практических конференциях или семинарах, или форумах	Не менее 2-х	Не менее 3-х
Наблюдение уроков/занятий педагогов за последние три года	Листы наблюдения уроков/занятий	
	не менее 5	не менее10
Участие в проектах, исследовательской или инновационной или экспериментальной деятельности	Справка об участии с представлением подписанная руководителем организ	

(организация и координация деятельности экспериментальной/инновационной площадки, проведение исследований, рецензирование проектов (методических, дипломных и др.))		
Участие в рабочих группах или экспертных советах, или конкурсных комиссиях/жюри	Уровень района/города	Уровень области/городов республиканского значения и столицы

Критерии оценивания портфолио педагога организаций технического и профессионального, послесреднего образования на присвоение (подтверждение) квалификационной категории

Квалификационная категория			
Критерии оценивания	педагог - модератор	педагог - эксперт	педагог -
Качество преподавания	анализ урока/занятия		
	не менее 2-х за текущий год	не менее 3-х за текущий год	не менее год
Результаты наблюдения урока/занятия	отзывы коллег, методистов, руководителей, зам		
	не менее 3	не менее 4	не менее
Достижения, обучающихся в	Победитель или призер, или участник		

конкурсах или олимпиадах, или соревнованиях	Уровень района/города	Уровень области/городов республиканского значения и столицы	Уровень республики и столицы
Достижения педагога в профессиональных конкурсах или олимпиадах	Победитель или призер, или участник.		
	Уровень района/города	Уровень области/городов республиканского значения и столицы (при наличии)	Уровень республики и столицы
Обобщение педагогического опыта, или внедрение лучших педагогических практик и наработок или предоставление разработанных программы, реализованных в организации образования	выступление на семинарах, конференциях, форумах		
	–	–	на уровне (ссылки) методичес (представ учебно-ме совета со уровня (п образован

Наличие выписки из протокола заседания педагогического совета согласно [приложению 31](#) к настоящим Правилам.

Лист наблюдения уроков/занятий

ФИО (при его наличии) педагога _____ _____	ФИО (п _____ _____
Школа/класс _____	Дата

Тип урока: урок ознакомления с новым материалом урок закрепления изученного урок применения знаний и умений урок обобщения и систематизации знаний урок проверки и коррекции знаний и умений комбинированный урок урок исследования (из циклов Lesson Study) (Лессон стади)	Коммен
Обучающие цели в соответствии с учебной программой ГОСО:	
Цели урока:	
Критерии наблюдения ¹	Показа Да/Нет
Цели урока: Определяет четкие цели обучения и предоставляет обучающимся/воспитанникам критерии их оценивания	
Содержание урока/занятия соответствует целям обучения	
Педагог вовлекает обучающихся в постановку целей урока/занятия и ожидаемых результатов	
Ожидаемые результаты:	
Соответствуют целям обучения	
Учитывают потребности обучающихся/воспитанников	
Направлены на развитие исследовательских навыков	

Оценивание:	
Отслеживает результат деятельности обучающихся/воспитанников относительно целей обучения при помощи формативного оценивания	
Отмечает успехи обучающихся/воспитанников	
Вовлекает обучающихся/воспитанников в процесс оценивания: самооценивание и взаимооценивание	
Порядок и правила поведения в классе:	
Устанавливает порядок и правила поведения в классе/группе	
Обеспечивает обучающимся/воспитанникам обучающее пространство в классе/группе	
Строит эффективное взаимодействие обучающихся/воспитанников на уроке/занятии	
Предварительные знания:	
Выявляет уже имеющиеся знания обучающихся/воспитанников о новом материале	
Повторяет с обучающимися/воспитанниками пройденный материал	
Изучение нового материала:	
Определяет важную информацию, акцентируя внимание обучающихся/воспитанников на важных сегментах учебного материала	
Применяет различные формы работы на уроке/занятии, способствующие усвоению нового материала: работа в группах, парная работа, индивидуальная	

Обеспечивает обучающихся/воспитанников учебными ресурсами и инструкциями по выполнению комплексных заданий	
Проводит рефлексию по содержанию материала	
Применение новых знаний на практике:	
Развивает навыки через практику	
Предоставляет активные задания обучающимся/воспитанникам для развития и практического применения их навыков	
Вовлеченность обучающихся/воспитанников в учебную деятельность:	
Использует различные виды и формы работы для поддержания интереса и вовлеченности обучающихся/воспитанников в учебную деятельность	
Отслеживает степень вовлеченности обучающихся/воспитанников	
Использует различные виды опроса для поддержания вовлеченности обучающихся/воспитанников в процесс опроса	
Использует физическую активность и пространство класса/группы для поддержания вовлеченности обучающихся/воспитанников	
Поддерживает энергичный темп хода урока для вовлеченности обучающихся/воспитанников	
Использует личностно-ориентированный подход	
Дифференцированный подход:	
Оказывает поддержку всем обучающимся/воспитанникам по достижению целей обучения	

Вовлекает слабоуспевающих обучающихся/воспитанников	
Использование ИКТ и ресурсов:	
использует готовые цифровые образовательные ресурсы для достижения образовательных результатов	
использует собственные цифровые образовательные ресурсы	
задействует сетевые ресурсы для совместной работы обучающихся/воспитанников	
Дополнительные элементы наблюдения:	
Обратная связь и рекомендации: Скачать	

Примечание: при информационной системе все документы просматриваются в профиле педагога.

Лист оценивания портфолио педагога
организации образования на присвоение
(подтверждение) квалификационной категории

(заявляемая квалификационная категория)
Педагог:

(Ф.И.О. (при его наличии))

1. Разделы портфолио:

Показатели качества преподавания
Копии документов, подтверждающих достижения обучающихся в конкурсах или соревнованиях
2. Копии документов, подтверждающих обобщение опыта или внедрения лучших наработок или предоставления разработанных программы, реализованных в о
3. Листы наблюдения занятий/уроков/коррекционно-развивающих занятий (за ПМПК)
4. Копии документов, подтверждающих профессиональные достижения педагог
5. Рекомендация

Примечание: при информационной системе все документы просматриваются в профиле педагога

Лист оценивания портфолио методистов
методических кабинетов (центров)
на присвоение (подтверждение)
квалификационной категории

(заявляемая квалификационная категория)
Педагог:

(Ф.И.О. (при его наличии))

Разделы портфолио
Наличие разработанных методических пособий, рекомендаций, учебно-методи одобренных учебно-методическим советом соответствующего уровня (автор/с
Копии документов, подтверждающих профессиональные достижения методиста

модератора")
Публикации в психолого-педагогических изданиях, выступления на научно-пед. семинарах
Участие в проектах, исследовательской, инновационной, экспериментальной и координация деятельности экспериментальной/инновационной площадки, прорецензирование проектов (методических, дипломных и др.)
Рекомендация

Примечание: при информационной системе все документы просматриваются в профиле методиста

Рекомендации экспертного совета по комплексному аналитическому обобщению результатов деятельности педагога

Заявленная квалификационная категория

№	ФИО (при его наличии)	Должность	Заявляемый уровень	Результат
				С

Состав экспертного совета:

_____	_____
ФИО (при его наличии)	место работы, должность (подпись)
_____	_____
ФИО (при его наличии)	место работы, должность (подпись)
_____	_____
ФИО (при его наличии)	место работы, должность (подпись)
_____	_____
ФИО (при его наличии)	место работы, должность (подпись)

ФИО (при его наличии) место работы, должность (подпись)

Дата: " __ " _____ г.

Уведомление об отказе в присвоении (подтверждении) квалификационной категории

Уважаемый (-ая) _____

Настоящим уведомляем Вас о том, что аттестационной комиссией

(указать полное наименование Комиссии)

принято решение, что Вы не аттестованы на заявленную
квалификационную категорию

" _____ " .

(указать наименование заявленной квалификационной категории)

Обоснование принятого решения:

Дата " __ " _____ 202__

Председатель комиссии:

Ф.И.О. (при его наличии), подпись)

Члены комиссии:

Ф.И.О. (при его наличии), подпись)

Секретарь комиссии:

Ф.И.О. (при его наличии), подпись)

Протокол заседания Комиссии на присвоение (подтверждение) квалификационной категории

"__" _____ 20__ года

Председатель Комиссии:

Члены Комиссии:

- 1. _____
- 2. _____

РЕШЕНИЕ

Комиссии по итогам этапов присвоения
(подтверждения) квалификационной категории:

Соответствуют заявленной квалификационной категории, следующие педагоги:

№	ФИО (при его наличии)	Должность	Очередная/досрочная	Имеющаяся квалификационная категория	Заявляемая квалификационная категория

Не соответствуют заявленной квалификационной категории следующие педагоги:

№	ФИО (при его наличии)	Должность	Очередная/досрочная	Имеющаяся квалификационная категория	Заявляемая квалификационная категория

Соответствует квалификационной категории, ниже заявленной на один уровень.

№	ФИО (при его наличии)	Должность	Очередная/досрочная	Имеющаяся квалификационная категория	Заявляемая квалификационная категория

--	--	--	--	--	--

Председатель Комиссии

_____ (подпись)

Члены Комиссии:

_____ (подпись)

_____ (подпись)

_____ (подпись)

_____ (подпись)

Секретарь: _____ (подпись)

Протокол заседания Комиссии о продлении срока действия квалификационной категории

" ____ " _____ 20 ____ года

Председатель Комиссии: _____

Члены Комиссии:

1. _____

2. _____

РЕШЕНИЕ

Комиссии по итогам этапов присвоения
(подтверждения) квалификационной категории:
Продлить сроки квалификационной категории
педагогам:

№	ФИО (при его наличии)	Должность	Имеющаяся квалификационная категория
			Действует до

Председатель Комиссии

_____ (подпись)

Члены Комиссии:

_____ (подпись)

____ (подпись)
____ (подпись)
____ (подпись)
Секретарь :
____ (подпись)

Заявление на участие в процедуре досрочного присвоения квалификационной категории

Я,

____,

ИИН _____

(Ф.И.О. (при его наличии) педагога)

(должность, место работы, электронная почта)

прошу допустить на участие в процедуре досрочного присвоения
квалификационной категории в 20 ____ году на квалификационную
категорию

____,

по должности (специальности)

В настоящее время имею квалификационную категорию _____,

действительную до ____ (день) ____ (месяц) ____ года.

Основанием считаю следующие результаты работы:

Сообщаю о себе следующие сведения:

Образование:

Наименование учебного заведения	Период обучения	Специальность (квалификация), указанная в документе о переподготовке с присвоением занимаемой должности
		Скачать

Стаж работы:

Общий	По специальности (квалификации), указанной в дипломе об образовании или документе о переподготовке с присвоением соответствующей квалификации по занимаемой должности

Награды, звания, ученая (академическая) степень, ученое звание с указанием года получения (присвоения)

_____.

Наименование организации образования, в которой работает педагог:

_____.

С Порядком проведения досрочного присвоения квалификационной категории ознакомлен (-а) .

" _____ " _____ 20 ____ года
_____ (подпись)

Заявление на участие в оценке знаний педагога

Я,

_____,
(Ф.И.О. (при его наличии) педагога)
ИНН _____

(специальность по диплому) прошу допустить меня на участие в оценке знаний

педагога в 20____ году для аттестации – присвоения (подтверждения) квалификационной категории _____. В настоящее время имею квалификационную

категорию _____, действительную до _____ (день) _____ (месяц) _____ года или не имею.

Язык сдачи тестирования (нужное подчеркнуть): казахский/русский.

Место работы:

(наименование организации образования, должность)

Участвуя в оценке знаний педагога даю свое согласие на обработку моих

персональных данных.

Я оповещен (-а) об ответственности за попытку использования одного из запрещенных предметов в здании, где будет проходить тестирование, об удалении с составлением соответствующего акта.

Оповещен (-а), что при обнаружении запрещенного предмета лишаюсь права

прохождения аттестации сроком на пять лет (руководители организаций образования

– на три года).

Оповещен (-а), что при установлении фактов нарушения правил во время проведения

оценки знаний педагогов, а также обнаруженных при просмотре видеозаписи,

независимо от срока сдачи, составляется акт и производится аннулирование результатов.

Запрещенные предметы:

мобильные средства связи (пейджер, сотовые телефоны, планшеты, айпад (iPad),

айпод (iPod), айфон (iPhone), смартфон (SmartPhone), Смартчасы);

ноутбуки, плееры, модемы (мобильные роутеры);

любые виды радиоэлектронной связи (вай-фай (Wi-Fi), блютуз (Bluetooth),

дест (Dect), 3G, 4G, 5G;

наушники проводные и беспроводные и прочее;

шпаргалки и учебно-методические литературы;
калькуляторы и корректирующие жидкости.

" ____ " _____ 20 ____ года
_____ (подпись)

Шкала перевода процентов в баллы

Для педагогов дошкольных организаций воспитания и обучения

Категории	Блок	Баллы по предметам	Для пр квалиф теста
Педагог	"Знание Государственного образовательного стандарта и Типовых учебных планов и программ дошкольного воспитания и обучения"	10	70%
	"Методика дошкольного воспитания и обучения и возрастная психология"	20	30%
Педагог – модератор	"Знание Государственного образовательного стандарта и Типовых учебных планов и программ дошкольного воспитания и обучения"	10	70%
	"Методика дошкольного воспитания и обучения и возрастная психология"	20	40%
Педагог – эксперт	"Знание Государственного образовательного стандарта и Типовых учебных планов и программ дошкольного воспитания и обучения"	10	70%
	"Методика дошкольного воспитания и	20	50%

	обучения и возрастная психология"		
Педагог – исследователь	"Знание Государственного образовательного стандарта и Типовых учебных планов и программ дошкольного воспитания и обучения"	10	70%
	"Методика дошкольного воспитания и обучения и возрастная психология"	20	60%
Педагог – мастер	"Знание Государственного образовательного стандарта и Типовых учебных планов и программ дошкольного воспитания и обучения"	10	70%
	"Методика дошкольного воспитания и обучения и возрастная психология"	20	70%

Для педагогов организаций среднего образования, методистов организаций образования

Категории	Блок	Баллы по предметам	Для прохождения квалификационного теста
Педагог	Предметные знания	30	50%
	Методика преподавания	20	50%
Педагог – модератор	Предметные знания	30	60%

	Методика преподавания	20	60%
Педагог – эксперт	Предметные знания	30	70%
	Методика преподавания	20	70%
Педагог – исследователь	Предметные знания	30	80%
	Методика преподавания	20	80%
Педагог – мастер	Предметные знания	30	90%
	Методика преподавания	20	90%

Для педагогов организаций дополнительного образования, воспитателей специальных организаций, интернатных организаций, общежитий

Категории	Блок	Баллы по предметам	Для прохождения квалификационного теста
Педагог	Методика преподавания	20	50%
	Психология	10	50%

Педагог – модератор	Методика преподавания	20	60%
	Психология	10	60%
Педагог – эксперт	Методика преподавания	20	70%
	Психология	10	70%
Педагог – исследователь	Методика преподавания	20	80%
	Психология	10	80%
Педагог – мастер	Методика преподавания	20	90%
	Психология	10	90%

Для педагогов (предметников), специальных педагогов (воспитателей) специальных организаций образования (кабинетов, центров), специальных педагогов организаций образования

Категории	Блок	Баллы по предметам	Для прохождения квалификационного теста
Педагог	Специальная педагогика	20	50%
	Специальная	10	50%

	психология		
Педагог – модератор	Специальная педагогика	20	60%
	Специальная психология	10	60%
Педагог – эксперт	Специальная педагогика	20	70%
	Специальная психология	10	70%
Педагог – исследователь	Специальная педагогика	20	80%
	Специальная психология	10	80%
Педагог – мастер	Специальная педагогика	20	90%
	Специальная психология	10	90%

Для педагогов по физической культуре

Категории	Блок	Баллы по предметам	Для прохождения квалификационного теста
Педагог	Предметные знания	30	50%
	Методика	20	50%

	преподавания		
Педагог – модератор	Предметные знания	30	60%
	Методика преподавания	20	60%
Педагог – эксперт	Предметные знания	30	70%
	Методика преподавания	20	70%
Педагог – исследователь	Предметные знания	30	80%
	Методика преподавания	20	80%
Педагог – мастер	Предметные знания	30	90%
	Методика преподавания	20	90%

Для кандидатов в педагоги без стажа, окончивших организации технического и профессионального, послесреднего образования, организации высшего и/или послевузовского образования, а также для лиц, желающих возобновить педагогическую деятельность

Категории	Блок	Баллы по предметам	Для прохождения квалификационного теста (%)
Педагог	Предметные знания	30	50%
	Методика преподавания	20	40%
	"Знание Государственного образовательного стандарта и Типовых учебных планов и программ дошкольного воспитания и обучения"	20	50%
	"Методика дошкольного воспитания и обучения и возрастная психология"	10	50%
	Методика преподавания	20	50%
	Психология	10	50%
	Специальная педагогика	15	50%
	Специальная психология	15	50%
	Методика преподавания (педагогика технического и профессионального, послесреднего образования для иных должностей)	20	50%
	Психология (педагогика технического и профессионального, послесреднего образования для иных должностей)	10	50%

Для педагогов организаций технического и профессионального, послесреднего образования (преподаватели по

общеобразовательным предметам,
 общепрофессиональным, общегуманитарным и
 социально-экономическим дисциплинам)

Категории	Блок	Баллы по предметам	Для прохождения квалификационного теста
Педагог – модератор	Предметные знания	30	50%
	Методика преподавания	20	50%
Педагог – эксперт	Предметные знания	30	60%
	Методика преподавания	20	60%
Педагог – исследователь	Предметные знания	30	70%
	Методика преподавания	20	70%
Педагог – мастер	Предметные знания	30	80%
	Методика преподавания	20	80%

Для педагогов иных должностей организаций
 технического и профессионального,
 послесреднего образования

Категории	Блок	Баллы по предметам	Для прохождения квалификационного теста
Педагог	Методика преподавания	20	50%
	Психология	10	50%
Педагог – модератор	Методика преподавания	20	60%
	Психология	10	60%
Педагог – эксперт	Методика преподавания	20	70%
	Психология	10	70%
Педагог – исследователь	Методика преподавания	20	80%
	Психология	10	80%
Педагог – мастер	Методика преподавания	20	90%
	Психология	10	90%

Для педагогов организаций технического и профессионального, послесреднего образования (педагоги по общепрофессиональным, общегуманитарным и социально-экономическим дисциплинам, профессиональным и базовым модулям)

Категории	Блок	Баллы по предметам	Для прохождения квалификационного теста
Педагог	Предметные знания	30	50%
	Методика преподавания	20	50%
Педагог – Модератор	Предметные знания	30	60%
	Методика преподавания	20	60%
Педагог – эксперт	Предметные знания	30	70%
	Методика преподавания	20	70%
Педагог – исследователь	Предметные знания	30	80%
	Методика преподавания	20	80%
Педагог – мастер	Предметные знания	30	90%
	Методика преподавания	20	90%

Для руководителей организаций образования

Категории	Блок	Баллы по предметам	Для прохождения квалификационной категории (%)
Очередное присвоение квалификационной категории	Знание законодательства и нормативно-правовых актов	90	70%

Акт обнаружения предметов и удаления из аудитории педагога, нарушившего правила поведения в аудитории

Пункт проведения оценки знаний педагога (далее – ОЗП)

" _____ " _____ 20 ____ г. _____ ч. _____ мин.

Настоящий акт составлен _____ о том, что

педагог _____,

(Ф.И.О. (при его наличии)

ИКТ _____

(Ф.И.О. (при его наличии)

(аудитория №____, место №____, вариант №____) во время ОЗП нарушил правила поведения в аудитории):

_____,
факт нарушения. На основании данного факта изъят материал, педагог организации образования удален из аудитории, результаты ОЗП аннулированы.

с актом ознакомлен _____

(Ф.И.О. (при его наличии) подпись педагога)

Дежурный по аудитории _____

(Ф.И.О. (при его наличии) подпись)

Ответственный за проведение ОЗП _____

(Ф.И.О. (при его наличии) подпись)

Председатель Комиссии _____

(Ф.И.О. (при его наличии) подпись)

Дата: _____

Место печати

Акт выявления подставного лица при оценке знаний педагога (далее – ОЗП)

Пункт проведения ОЗП

_____ " _____ 20 ____ г. _____ ч. _____ мин.

Настоящий акт составлено том, что

_____ (Ф.И.О. (при его наличии)

выявлен факт попытки сдачи ОЗП гражданином

_____ (Ф.И.О. (при его наличии) вместо педагога

ИКТ _____

_____ (Ф.И.О. (при его наличии)

На основании данного факта, если при входе в аудиторию, изъят материал, педагог

организации образования удален из аудитории, результаты ОЗП аннулированы; при

обнаружении подставного лица при запуске в здание – не допущение до сдачи ОЗП.

С актом ознакомлен:

_____ (Ф.И.О. (при его наличии) подпись педагога)

Дежурный по аудитории

_____ (Ф.И.О. (при его наличии) подпись)

Ответственный за проведение ОЗП

(Ф.И.О. (при его наличии) подпись педагога)

Председатель Комиссии

(Ф.И.О. (при его наличии) подпись педагога)

Дата: _____

Место печати

Сертификат о прохождении оценки знаний педагогов (далее – ОЗП)

удостоверяет в том, что

Ф.И.О. (при его наличии) педагога

Участвовал(-а) дд.мм.гггг г. в ОЗП в городе

на квалификационную категорию _____,

показал (-а) следующий результат ОЗП:

1) набрал (-а) баллы на заявленную квалификационную категорию:
педагог-модератор, педагог-эксперт, педагог-исследователь, педагог-мастер

(нужное подчеркнуть),

2) набрал (-а) баллы на квалификационную категорию уровнем ниже:
педагог-модератор, педагог-эксперт, педагог-исследователь (нужное подчеркнуть);

3) не прошел ОЗП.

Наименование модуля	Количество тестовых заданий	Количество максимальных баллов	Количество набранных баллов
Всего			

Примечание:

Педагогам, подавшим на апелляцию, в личный кабинет направляется сертификат

о прохождении ОЗП с учетом апелляции. При подаче заявления на аттестационную

комиссию соответствующего уровня учитывается сертификат с учетом апелляции.

Ответственное лицо:

(Ф.И.О. (при его наличии) , подпись)

Показатели эффективности деятельности руководителя организации образования (статистические данные выгружаются с информационной системы или предоставляется организацией образования в бумажном формате, заверенный руководителем организации образования)

№	Критерий	Показатели
Эффективность обеспечения доступности качественного образования		
1	Открытость организации образования наличие: – сайта (указать ссылку); – страницы в социальных сетях (указать ссылку)	– оцениваемый показатель присутствует; – оцениваемый показатель частично присутствует; -- оцениваемый показатель отсутствует

2	Наличие специальных условий в соответствии с контингентом детей с особыми образовательными потребностями (далее – ООП): - наличие безбарьерной среды; - сопровождение специального педагога, психолога; - организация досуга для детей с ООП	- имеется; - не имеется; - не имеется; - до 10% от общего количества; - более 10% от общего количества
3	Создание комфортных условий и безопасной среды: - обеспеченность видеонаблюдением; - возможность контроля и наблюдения за детьми в местах массового скопления (соответствие с Постановлением Правительства Республики Казахстан от 6 мая 2021 года № 305 "Об утверждении требований к организации антитеррористической защиты объектов, уязвимых в террористическом отношении"); - отсутствие камер, вышедших из строя; - отсутствие штрафных санкций со стороны других государственных органов (по мониторингу Департамента внутренних дел (далее – ДВД) и Департамента чрезвычайных ситуаций (далее – ДЧС)	- отсутствие; - наличие
4	Организация контроля доступа к зданию организации образования: - система контроля и управления доступом (наличие турникетов (простых, с распознаванием лица, с браслетом, с отпечатками пальцев); - наличие системы оповещения ("тревожная кнопка"); - наличие субъектов охранной деятельности: охранники, вахтеры (для сельской местности)	- отсутствие; - наличие
5	Динамика увеличения обучающихся и воспитанников, охваченных дополнительным образованием	- увеличение – на 15% - увеличение – на 10% - увеличение – на 5%;

		- на прежнем уровне; - оцениваемый показатель отсутствует
6	Доля педагогов, прошедших курсы повышения квалификации по инклюзивному образованию (для общеобразовательных организаций), по специальному образованию (для специальных организаций образования) от общего количества педагогов	- имеется - не имеется до 50% от общего количества;
7	Для организаций среднего образования - динамика качества знаний; для организации дошкольного воспитания и обучения - динамика уровня сформированности умений и навыков; - для кабинетов психолого-педагогической коррекции (далее - КППК), реабилитационных центров (далее - РЦ) - динамика качества коррекционно-развивающих занятий	повышение - на 16 - 20%; повышение на 11 - 15% повышение на 7 - 10%; в соответствии с уровнем прошлого года оцениваемый показатель отсутствует
8	Количество выпускников, получивших знак "Алтын белгі" и набравших на ЕНТ 120 и выше баллов (для школ)	- с динамикой роста за последние 3 года; - на одном уровне; - с нестабильной динамикой за последние 3 года; - с динамикой снижения за последние 3 года и показатель отсутствует
9	Доля выпускников, поступивших в организации технического и профессионального, послесреднего образования (для школ)	80% и выше; 70 - 79%; 60 - 69%; 50 - 59%; Оцениваемый показатель отсутствует

10	Доля выпускников, поступивших в высшие учебные заведения (для специализированных организаций образования – поступление для обучения на бюджетной основе) (для школ)	80% и выше; 70 – 79%; 60 – 69%; 50 – 59%; Оцениваемый показатель отсутствует
11	Количество воспитанников/обучающихся, ставших победителями (призерами) областных, республиканских, международных олимпиад, конкурсов, соревнований (для школ)	Международный уровень Республиканский уровень; Областной уровень; Районный уровень; Оцениваемый показатель отсутствует
Эффективность развития кадрового потенциала, инновационной деятельности		
12	Доля педагогов с высшим профессиональным образованием от общего количества педагогов организации образования	91 – 100%; 81 – 90%; 70 – 80%; Ниже 70%
13	Доля педагогов, имеющих ученую/академическую степень	Не менее 30%; 20-29%; 15 – 19%; 1 – 14%; Отсутствует
14	Доля педагогов, имеющих квалификационную категорию "педагог-исследователь", "педагог-мастер" от общего количества педагогов организации образования	Не менее 60%; 40 – 59%; 30 – 39%; 25 – 29%; 1 – 24%; Отсутствует
15	Доля молодых специалистов Стаж работы от 1 до 3 лет	Не менее 3% Не менее 5% Не менее 10%

16	Количество педагогов, ставших победителями/призерами конкурсов профессионального мастерства (для школ)	Международный уровень Республиканский уровень; Областной уровень; Районный уровень
17	Наличие в организации образования разработанных программ, учебно-методических комплексов, методических рекомендаций/пособий, одобренных учебно-методическим советом	Республиканский уровень; Областной уровень; Районный уровень; Оцениваемый показатель отсутствует
18	Инновационно-экспериментальная деятельность, участие в социальных/образовательных проектах	Республиканский уровень; Областной уровень; Районный уровень; Оцениваемый показатель отсутствует

Эффективность материально – технического обеспечения

19	Улучшение материально-технической базы (приобретение современного оборудования, цифровых лабораторий, интерактивного оборудования, учебных кабинетов и т.д.)	Оцениваемый показатель присутствует; Оцениваемый показатель отсутствует; Дополнительно; Приобретение за счет внебюджетных средств
----	--	--

Показатели снижения баллов

20	Наличие зарегистрированных случаев травматизма, повлекших за собой причинение вреда здоровью обучающихся/воспитанников, работников на территории организации образования во время учебно-воспитательного процесса	Оцениваемый показатель присутствует; Оцениваемый показатель присутствует частично
----	---	--

21	Наличие случаев суицида	Завершенный суицид; Попытка суицида
22	Наличие правонарушений, совершенных обучающимися	Оцениваемый показатель присутствует
23	Наличие текучести кадров	Текучесть свыше 20%; Текучесть 10 – 19%; Текучесть 3 – 9%
24	Отсутствие обратной связи в системе электронных журналов (по мониторингу областного управления образования или КОКСО)	Отсутствие регулярности и качества заполнения комментариев учителя к учебным предметам

"руководитель-организатор" – от 30 до 40 и более баллов;

"руководитель-менеджер" – от 40 до 50 и более баллов;

"руководитель-лидер" – от 50 до 75,5 и более баллов.

Для дошкольных, дополнительных организаций образования:

"руководитель-организатор" – от 20 до 30 и более баллов;

"руководитель-менеджер" – от 30 до 40 и более баллов;

"руководитель-лидер" – от 40 до 60 и более баллов. [Скачать](#)

*Достижение показателей учитываются за межаттестационный период (период между аттестациями)

Показатели эффективности деятельности руководителя специальной организации образования (специальные детские сады и школы (школы-интернаты) (статистические данные выгружаются с информационной системы или предоставляется организацией образования в бумажном формате, заверенный руководителем организации образования)

№	Критерий	Показатели
---	----------	------------

Эффективность обеспечения доступности качественного образования		
1	Открытость организации образования: – наличие сайта (указать ссылку); – наличие страницы в социальных сетях (указать ссылку)	Оцениваемый показатель присутствует; Оцениваемый показатель частично присутствует; Оцениваемый показатель отсутствует.
2	Наличие у руководителя организации образования сертификата о курсах повышения квалификации в области менеджмента, согласованные уполномоченным органом в области образования	Оцениваемый показатель присутствует; Оцениваемый показатель отсутствует
3	Наличие специальных условий в соответствии с контингентом детей: Наличие безбарьерной среды: пандус; лифт; подъемник; тактильные дорожки; таблички Брайля; Обеспеченность кадрами: наличие специальных педагогов Организация сопровождения детей дефектологом, логопедом, психологом: наличие кабинетов, развивающего оборудования, методического материала	Не имеется Имеется свыше 30 педагогов; от 20 до 30 педагогов; от 10 до 20 педагогов; от 1 до 10 педагогов имеется; имеется частично; не имеется;
4	Организация обучения детей на дому: – наличие индивидуальных учебных программ для обучающихся на дому; – организация для детей, обучающихся на дому коррекционно-развивающих занятий со специалистами, воспитательских и внешкольных	Наличие Отсутствие Регулярно Отсутствие

	мероприятий в условиях школы	
5	Доля педагогов, прошедших курсы повышения квалификации по специальным программам, от общего количества педагогов	до 50% от общего количества педагогов; до 30% от общего количества педагогов; до 10% от общего количества педагогов
6	Организация досуга для обучающихся, в том числе детей надомного обучения (с учетом индивидуальных физических особенностей)	имеется не имеется
7	Создание комфортных условий и безопасной среды: – обеспеченность видеонаблюдением; – возможность контроля и наблюдения за детьми в местах массового скопления (соответствие с ППРК № 191 от 3.04.2015 г.); – отсутствие камер, вышедших из строя; – отсутствие краж и взломов; – отсутствие штрафных санкций со стороны других государственных органов (по мониторингу ДВД и ДЧС)	Отсутствие Наличие
8	Организация контроля доступа к зданию организации образования: – организация подвоза обучающихся; – наличие системы оповещения ("тревожная кнопка"); – наличие субъектов охранной деятельности: охранники, вахтеры (для сельской местности)	Отсутствие Наличие
9	Динамика увеличения обучающихся и воспитанников, охваченных дополнительным образованием по сравнению с предыдущим годом	Увеличение – на 15%; Увеличение – на 10%; Увеличение – на 5%; На прежнем уровне; Оцениваемый показатель

		отсутствует
Эффективность обеспечения качества образования		
10	Организация профессионально-трудового обучения, наличие производственного класса по специальностям, указанных в Типовых учебных программах по учебному предмету "Профессионально-трудовое обучение", утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 3 апреля 2013 года № 115	Оцениваемый показатель присутствует Оцениваемый показатель отсутствует
11	Доля выпускников, поступивших в организации технического и профессионального, послесреднего образования	30% и выше; 20 – 29%; 10 – 19%; 0 – 9%; Оцениваемый показатель отсутствует
12	Количество воспитанников/обучающихся, ставших победителями (призерами) областных, республиканских, международных олимпиад, конкурсов, соревнований	Международный уровень; Республиканский уровень; Областной уровень; Районный уровень; Оцениваемый показатель отсутствует
Эффективность развития кадрового потенциала, инновационной деятельности		
13	Доля педагогов с высшим профессиональным образованием от общего количества педагогов организации образования	91 – 100%; 81 – 90%; 70 – 80%; Ниже 70%
14	Доля педагогов, имеющих ученую/академическую степень	Не менее 20%; 11-15%; 6 – 10%; 0 – 5%;

		Отсутствует
15	Доля педагогов, имеющих квалификационную категорию "педагог-эксперт", "педагог-исследователь", "педагог-мастер" от общего количества педагогов организации образования	Не менее 50%; 33 – 40%; 22 – 30%; 11 – 20%; менее 1 %; Отсутствует
16	Наличие молодых специалистов	Оцениваемый показатель присутствует; Оцениваемый показатель отсутствует
17	Количество педагогов, ставших победителями/призерами конкурсов профессионального мастерства	Международный уровень; Республиканский уровень; Областной уровень; Районный уровень
18	Наличие разработанных программ, учебно-методических комплексов, методических рекомендаций/пособий, одобренных учебно-методическим советом	Республиканский уровень; Областной/города республиканского значения уровень; Районный уровень; Оцениваемый показатель отсутствует
19	Инновационная деятельность, участие в социальных/образовательных проектах	Республиканский уровень; Областной уровень; Районный уровень; Оцениваемый показатель отсутствует

Эффективность материально – технического обеспечения

20	Улучшение материально-технической базы (приобретение современного оборудования, цифровых лабораторий, интерактивного оборудования, учебных кабинетов, и т.д.)	Оцениваемый показатель присутствует; Оцениваемый показатель отсутствует; Приобретение за счет внебюджетных средств
21	Обеспеченность компьютерной техникой	Оснащен Не оснащен

Показатели снижения баллов

22	Наличие зарегистрированных случаев травматизма, повлекших за собой причинение вреда здоровью обучающихся/воспитанников, работников на территории организации образования во время учебно-воспитательного процесса	Оцениваемый показатель присутствует; Оцениваемый показатель присутствует частично
23	Наличие случаев суицида	Завершенный суицид; Попытка суицида
24	Наличие правонарушений, совершенных обучающимися	Оцениваемый показатель присутствует
25	Наличие текучести кадров	Текучесть свыше 20%; Текучесть 10 – 19%; Текучесть 3 – 9%
26	Отсутствие обратной связи в системе электронных журналов (по мониторингу областного управления образования или КОКСО)	Отсутствие регулярности и качества заполнения комментариев учителя по учебным предметам

ИТОГО:

"руководитель-организатор" – от 20 до 30 и более баллов;

"руководитель-менеджер" – от 30 до 50 и более баллов;

"руководитель-лидер" - от 50 до 60 и более балла [Скачать](#)

*Достижение показателей учитываются за межаттестационный период (период между аттестациями)

Показатели эффективности работы руководителя специальных организаций образования (Психолого-медико-педагогические консультации (далее – ПМПК), Кабинеты психолого-педагогической коррекции, Реабилитационные центры) (статистические данные выгружаются с информационной системы или предоставляется организацией образования в бумажном формате, заверенный руководителем организации образования)

№	Критерий	Показатели
Эффективность обеспечения доступности качественного образования		
1	Обеспечение качества оказания образовательных услуг психолого- педагогического обследования (ПМПК) и коррекционной помощи (КППК и РЦ) – Доля педагогов, прошедших курсы повышения квалификации по психолого-педагогическому обследованию (ПМПК), коррекционно-развивающей помощи (КППК, РЦ) от общего количества педагогов; – Обеспечение оборудованием, учебниками, методическими пособиями, дидактическим материалом, методиками учебного, диагностико-консультативного и коррекционно-развивающего процесса в соответствии с приказом МОН РК №70 от 22 января 2016 г.); – Организация методической помощи педагогам (работа	100 % 50% менее 25% 100% 70% 50% На постоянной основе Частично Отсутствуют Имеется; Имеется частично

	методобъединений, школа молодого педагога); - Наличие кабинетов, развивающего оборудования, методического материала	Не имеется
2	Взаимодействие специальных организаций образования с родителями, общественными, общеобразовательными организациями, дополнительного образования, организациями здравоохранения, социальной защиты: - организация информационно-просветительских мероприятий, консультаций для родителей детей с особыми образовательными потребностями (далее – ООП), учителей и специалистов общеобразовательных школ; - участие в мероприятиях государственных и общественных организаций по защите прав и оказанию помощи детям с ООП; - взаимодействие с организациями здравоохранения и социальной защиты	Регулярно Частично Отсутствие Регулярно Не регулярно Отсутствие Регулярно Частично Отсутствие
3	Открытость организации образования: - наличие сайта (указать ссылку), - наличие страницы в социальных сетях (указать ссылку)	Присутствует Частично присутствует Отсутствует
4	Наличие безбарьерной среды: пандус, лифт, подъемник, тактильные дорожки, таблички Брайля	Присутствует Частично присутствует Отсутствует
5	Создание комфортных условий и безопасной среды: - обеспеченность видеонаблюдением; - возможность контроля и наблюдения за детьми в местах массового скопления (соответствие с ППРК № 191 от 3.04.2015 г.); - отсутствие камер, вышедших из строя; - отсутствие краж и взломов; - отсутствие штрафных санкций со стороны других государственных органов (по мониторингу ДВД и ДЧС)	Присутствует Частично присутствует Отсутствует

Эффективность развития кадрового потенциала, инновационной деятельности

6	Доля педагогов с высшим профессиональным образованием от общего количества педагогов организации образования	91–100%; 81–90% – 80%; ниже 70%
7	Доля педагогов, имеющих квалификационную категорию "педагог-исследователь", "педагог-мастер" от общего количества педагогов организации образования	Не менее 60%; 40–59%; 30–39%; 29%; 1 – 24%; отсутствует
8	Наличие молодых специалистов	Оцениваемый показатель присутствует; оцениваемый показатель отсутствует
9	Наличие у руководителя организации образования сертификата о курсах повышения квалификации в области менеджмента	Оцениваемый показатель присутствует; оцениваемый показатель отсутствует
10	Количество педагогов, ставших победителями/призерами конкурсов профессионального мастерства	Международный уровень; Республиканский уровень; Областной уровень; Районный уровень
11	Наличие разработанных программ, учебно-методических комплексов, методических рекомендаций/пособий, одобренных учебно-методическим советом	Республиканский уровень; Областной уровень; Районный уровень

		Оцениваемый показатель отсутствует
12	Инновационно-экспериментальная деятельность, участие в социальных/образовательных проектах	Республиканский уровень; Областной уровень; Районный уровень; Оцениваемый показатель отсутствует
13	Организация методической помощи педагогам (работа методических объединений, школа молодого педагога)	Оцениваемый показатель присутствует; Оцениваемый показатель отсутствует

Эффективность материально – технического обеспечения

14	Улучшение материально-технической базы (приобретение современного оборудования, цифровых лабораторий, интерактивного оборудования, учебных кабинетов и т.д.)	Оцениваемый показатель присутствует; Оцениваемый показатель отсутствует; Дополнительно Приобретение счет внебюджетных средств
----	---	--

Показатели снижения баллов

15	Наличие зарегистрированных случаев травматизма, повлекших за собой причинение вреда здоровью обучающихся/воспитанников, работников на территории организации образования во время учебно-	Оцениваемый показатель присутствует; Оцениваемый показатель
----	--	---

	воспитательного процесса	присутствует частично
16	Наличие текучести кадров	Текучность св 20%; Текучность 10 Текучность 3 –

ИТОГО

Для специальных организаций образования:

"руководитель-организатор" – от 25 до 30 и более баллов;

"руководитель-менеджер" – от 30 до 35 и более баллов;

"руководитель-лидер" – от 35 до 40 и более баллов

Скачать

Показатели эффективности деятельности
руководителя организации образования,
реализующей образовательные программы
технического и профессионального,
послесреднего образования (статистические
данные выгружаются с информационной системы
или предоставляется организацией
образования в бумажном формате, заверенный
руководителем организации образования)

№	Критерий	Показатели
Эффективность обеспечения доступности качественного образования		
1	Открытость организации образования: – наличие сайта (указать ссылку); – наличие страницы в социальных сетях	Оцениваемый показатель присутствует; Оцениваемый показатель

	(указать ссылку)	частично присутствует; Оцениваемый показатель отсутствует
2	Наличие специальных условий в соответствии с контингентом детей с особыми образовательными потребностями: - доля обучающихся с особыми образовательными потребностями от общего количества обучаемых (контингент); - наличие безбарьерной среды: пандус, лифт-подъемник, входная группа, кнопка вызова, оборудованная	Не имеется; 1% от общего количества обучающихся; Более 1 % от общего количества обучающихся Не имеется Имеется
3	Доля педагогов, прошедших курсы повышения квалификации по инклюзивному образованию, от общего количества педагогов	Не имеется до 5% от общего количества более 5% от общего количества
4	Досуг для детей с особыми образовательными потребностями (с учетом индивидуальных физических особенностей)	Не имеется Имеется
5	Взаимодействие с неправительственными организациями : - организация обучающихся семинаров - обмен опытом (мастер-классы) - организация культурно-массовых мероприятий - организация творческих работ детей (ярмарки, выставки, музеи)	Не имеется Имеется
6	Создание комфортных условий и безопасной среды: - обеспеченность видеонаблюдением; - возможность контроля и наблюдения за студентами в местах массового скопления (соответствие с ППРК № 191 от 3.04.2015 г.); - отсутствие камер, вышедших из строя;	Не имеется Имеется

	- отсутствие краж и взломов; - отсутствие штрафных санкций со стороны других государственных органов (по мониторингу ДВД и ДЧС)	
7	Доля рабочих учебных планов, согласованных с работодателями	имеется по всем специальностям; имеется по нескольким специальностям; оцениваемый показатель отсутствует

Эффективность обеспечения качества образования

8	Динамика качества знаний	Повышение более чем на 10%; В соответствии с уровнем прошлого года Ниже прошлого уровня
9	Доля увеличения обучающихся по дуальной форме обучения	Повышение на 5% Повышение на 3% В соответствии с уровнем прошлого года Оцениваемый показатель отсутствует
10	Сохранность контингента на конец учебного года	Контингент на конец-80%учебного года Контингент на конец учебного года – 90% Контингент на конец учебного года – 70% и н.
11	Количество обучающихся, ставших победителями (призерами) : областных, республиканских, международных олимпиад, конкурсов, соревнований *примечание: баллы присваиваются за каждый уровень	Международный уровень Республиканский уровень Областной уровень

	отдельно независимо от количества победителей и призеров	
12	Участие организации образования в международных проектах	Участие в проектах Оцениваемый показатель отсутствует

Эффективность развития кадрового потенциала, инновационной деятельности

13	Доля педагогов с высшим педагогическим и профессиональным образованием от общего количества педагогов организации образования	91 – 100% 81 – 90% 70 – 80% Ниже 70%
14	Доля педагогов, имеющих ученую/академическую степень	Не менее 30% 20–29% 15 – 19% 10 – 14% Ниже 10%
15	Доля педагогов, имеющих квалификационную категорию "педагог-исследователь", "педагог-мастер" (высшая категория), педагог-эксперт (первая категория) от общего количества педагогов организации образования	Не менее 60% 40 – 59% 30 – 39% 25 – 29% Ниже 25%
16	Наличие молодых специалистов педагогов	Оцениваемый показатель присутствует Оцениваемый показатель отсутствует
17	Наличие у руководителя организации образования сертификата о курсах повышения квалификации в области менеджмента (по управленческой деятельности) не менее 72	Оцениваемый показатель присутствует Оцениваемый показатель отсутствует

	часов	
18	Количество педагогов, ставших победителями/призерами конкурсов профессионального мастерства *примечание: баллы присваиваются за каждый уровень отдельно независимо от количества победителей и призеров	Международный уровень Республиканский уровень Областной уровень
19	Наличие разработанных программ, учебно-методических комплексов, методических рекомендаций/пособий, одобренных учебно-методическим советом *примечание: баллы присваиваются за каждый уровень отдельно независимо от количества победителей и призеров	Республиканский уровень Областной уровень Оцениваемый показатель отсутствует
20	Инновационно-экспериментальная деятельность, участие в социальных/образовательных проектах	Республиканский уровень Областной уровень Оцениваемый показатель отсутствует

Эффективность материально – технического обеспечения

21	Улучшение материально-технической базы (приобретение современного оборудования, цифровых лабораторий, интерактивного оборудования, учебных кабинетов и т.д.)	Оцениваемый показатель присутствует Оцениваемый показатель отсутствует Дополнительное приобретение за счет внебюджетных средств
----	--	---

Показатели снижения баллов

22	Наличие зарегистрированных случаев травматизма, повлекших за собой причинение	Оцениваемый показатель присутствует
----	---	-------------------------------------

	вреда здоровью обучающихся/воспитанников, работников на территории организации образования во время учебно-воспитательного процесса	Оцениваемый показатель присутствует частично
23	Наличие случаев суицида	Завершенный суицид Попытка суицида
24	Наличие преступлений, правонарушений	Оцениваемый показатель присутствует Оцениваемый показатель присутствует частично
25	Отсутствие комфортных условий и безопасной среды: – отсутствие видеонаблюдения; – отсутствие возможности контроля и наблюдения за детьми в местах массового скопления (соответствие с ППРК № 191 от 3.04.2015 г.); – наличие камер, вышедших из строя; – наличие краж и взломов; – наличие штрафных санкций со стороны других государственных органов (по мониторингу ДВД и ДЧС)	Оцениваемый показатель присутствует Оцениваемый показатель присутствует Оцениваемый показатель присутствует Оцениваемый показатель присутствует Оцениваемый показатель присутствует
26	Наличие текучести кадров	Текучесть свыше 20% Текучесть 10 – 19% Текучесть 3 – 9%

ИТОГО:

"руководитель третьей категории" – от 30 до 40 и более баллов;

"руководитель второй категории" – от 40 до 50 и более баллов;

"руководитель первой категории" – от 56 до 78 и более балла

[Скачать](#)

*Достижение показателей учитываются за межаттестационный период (период между аттестациями)

Показатели эффективности деятельности
руководителя (заместителя руководителя)
методического кабинета (центра)
(статистические данные выгружаются с
информационной системы или предоставляется
организацией образования в бумажном
формате, заверенный руководителем
организации образования)

№	Критерий	Показатели
1	Открытость организации образования: – наличие сайта (указать ссылки); –наличие страницы в социальных сетях (указать ссылки)	Оцениваемый показатель присутствует Оцениваемый показатель присутствует Оцениваемый показатель отсутствует
2	Наличие ученой или академической степени	Ученая степ. Академическ степень; Оцениваемый показатель отсутствует
3	Доля методистов с ученой/академической степенью от количества методистов	20 – 30%; 15 – 19%; 10 – 14%; до 9%; Оцениваемый показатель

		отсутствует
4	Доля методистов с квалификационной категорией "педагог-исследователь", "педагог-мастер" от количества методистов	Не менее 70% 60 – 69%; 50 – 59%; 40 – 49%; Ниже 40%
5	Проведение/выступление руководителя (заместителя руководителя) на республиканских/международных мероприятиях по трансляции опыта методической работы	Международный уровень; Республиканский уровень Оцениваемый показатель отсутствует
6	Автор/соавтор разработанных программ, учебно-методического комплекса, методических рекомендаций/пособия по методической работе, одобренных учебно-методическим советом или имеющих свидетельство об авторском праве	Оцениваемый показатель присутствует Оцениваемый показатель отсутствует
7	Количество методистов, ставших победителями/призерами в профессиональных конкурсах ИЛИ участвовавших в социальных/образовательных проектах	Международный уровень; Республиканский уровень; Областной уровень Оцениваемый показатель отсутствует
8	Наличие сертификата о курсах повышения квалификации по	Оцениваемый показатель

	методической работе	присутствует Оцениваемый показатель отсутствует
9	Количество активно действующих ассоциаций педагогов-предметников	Не менее 6 ассоциаций; 3-5 ассоциа Менее 3-х ассоциаций
10	Участие руководителя (заместителя руководителя) методического кабинета (центра) в рабочих или экспертных группах	Республикан уровень; Областной у Оцениваемый показатель отсутствует

Итого

"руководитель-организатор" - от 7 до 9 и более баллов;

"руководитель-менеджер" - от 10 до 16 и более баллов;

"руководитель-лидер" - от 17 до 23 и более балла;

"заместитель руководителя третьей категории" - от 7 до 9 и более баллов

"заместитель руководителя второй категории" - от 10 до 16 и более баллов

"заместитель руководителя первой категории" - от 17 до 23 и более балла

*Достижение показателей учитываются за межаттестационный период (период между аттестациями)

Показатели эффективности деятельности заместителя руководителя по учебной работе (статистические данные выгружаются с информационной системы или предоставляется организацией образования в бумажном

формате, заверенный руководителем организации образования)

№	Критерий	Показатели
Эффективность обеспечения открытости организации образования		
1	Открытость организации образования: - размещение на сайте; - на странице в социальных сетях	Оцениваемый показатель присутствует; Оцениваемый показатель частично присутствует; Оцениваемый показатель отсутствует.
Эффективность обеспечения качества образования		
2	Качество знаний обучающихся школы/курируемому направлению за последние три учебных года (рассчитывается среднеарифметический показатель за последние три года)	Динамика роста качества знаний – менее 3% Динамика роста качества знаний – на 3% Динамика роста качества знаний – на 4% Динамика роста качества знаний – на 5% Динамика роста качества знаний – на 6% Качество знаний обучающихся школы/курируемому направлению от 75
3	Доля выпускников 9, 11 классов, поступивших в организации технического и профессионального, послесреднего образования за последние три года (рассчитывается среднеарифметический показатель за последние три года)	21-30% и выше 11-10% 1-5% Оцениваемый показатель отсутствует

4	Доля выпускников, поступивших в высшие учебные заведения (рассчитывается среднеарифметический показатель за последние три года)	21-30% и выше 11-20%; 6-10% 1-5% Оцениваемый показатель отсутствует
Эффективность развития кадрового потенциала, инновационной деятельности		
5	Доля педагогов с высшим профессиональным образованием от общего количества педагогов организации образования	91 - 100%; 81 - 90%; 80%; Ниже 70%
6	Доля педагогов, имеющих ученую/академическую степень	Свыше 15 %; 8-15% 1-3%; Отсутствует
7	Доля педагогов, имеющих квалификационную категорию "педагог-исследователь" и "педагог-мастер"	Свыше 15 %; 8-15% 1-3%; Отсутствует

8	Наличие у заместителя руководителя организации образования сертификата о курсах повышения квалификации в области менеджмента не менее 72 часов по программе, согласованной с уполномоченным органом	Оцениваемый показатель присутствует; Оцениваемый показатель отсутствует
9	Наличие разработанных заместителем руководителя программ или учебно-методических комплексов, или методических рекомендаций/пособий, одобренных учебно-методическим советом или имеющих авторское свидетельство по курируемому направлению за последние три года	Республиканский уровень; Областной уровень; Районный уровень; Оцениваемый показатель отсутствует
10	Эффективность реализации планов внутришкольного контроля по курируемому направлению	Достигнут Не достигнут
11	Реализуемые инициативы заместителя руководителя в работе с педагогами, обучающимися, родителями и др.	Показатель присутствует Показатель отсутствует

ИТОГО

"заместитель руководителя третьей категории" – от 10 до 17 и более баллов

"заместитель руководителя второй категории" – от 18 до 29 и более баллов

"заместитель руководителя первой категории" – от 30 до 36 и более баллов

Показатели эффективности деятельности заместителя руководителя по воспитательной работе (статистические данные выгружаются с информационной системы или предоставляется

организацией образования в бумажном формате, заверенный руководителем организации образования)

№	Критерий	Показатели
Эффективность обеспечения открытости организации образования		
1	Открытость организации образования: – размещение на сайте; – на странице в социальных сетях	Оцениваемый показатель присутствует; Оцениваемый показатель частично присутствует; Оцениваемый показатель отсутствует.
2	Публикация заместителя руководителя информационно-аналитических материалов, статей, публичные выступления в средствах массовой информации по вопросам воспитательной работы	Имеются публикации и выступления в СМИ; Имеются только публикации или только выступления; Показатель отсутствует.
Эффективность обеспечения условий для сохранения здоровья и безопасности		
3	Наличие программы по формированию здорового образа жизни и безопасности жизни	Оцениваемый показатель присутствует; Оцениваемый показатель отсутствует.
4	Организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению здоровья учащихся, профилактике суицида	Оцениваемый показатель присутствует; Оцениваемый показатель отсутствует.
Эффективность работы по воспитанию и социализации личности		

5	Результативность участия обучающихся школы в творческих, интеллектуальных и спортивных конкурсах различного уровня (за три последних года)	Международный уровень; Республиканский уровень; Областной уровень; Районный уровень; Оцениваемый показатель отсутствует
6	Организация общественных объединений обучающихся	Оцениваемый показатель присутствует Оцениваемый показатель отсутствует
7	Наличие обучающихся, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних	Снижение количества в сравнении с прошлым учебным годом) Равнозначно прошлому учебному году Повышение количества
8	Наличие преступлений и правонарушений, совершенных учащимися	Отсутствие на протяжении 3-х лет Снижение количества в сравнении с прошлым учебным годом) Равнозначно прошлому учебному году Повышение количества
Эффективность развития кадрового потенциала, инновационной деятельности		
9	Наличие у заместителя руководителя организации образования сертификата о курсах повышения квалификации в области менеджмента не менее 72 часов по программе, согласованной с уполномоченным органом	Оцениваемый показатель присутствует; Оцениваемый показатель отсутствует
10	Количество педагогов, ставших победителями/призерами конкурсов профессионального	Международный уровень; Республиканский

	мастерства по курируемому направлению *примечание: баллы присваиваются за каждый уровень отдельно независимо от количества победителей и призеров (максимальный балл 10 по данному критерию)	уровень; Областной уровень Районный уровень
11	Наличие разработанных заместителем руководителя программ или учебно-методических комплексов, или методических рекомендаций/пособий по воспитательной работе, одобренных учебно-методическим советом или имеющих авторское свидетельство	Республиканский уровень; Областной уровень Районный уровень Оцениваемый пока отсутствует
12	Эффективность реализации планов Внутрискольного контроля (ВШК) по курируемому направлению	Достигнут Частично достигнут Не достигнут Опыт работы распространен: район, область, республика
13	Эффективность инициатив заместителя руководителя в работе с педагогами, обучающимися, родителями и др.	Представлены инициативы и их эффективность Представлены только инициативы Оцениваемый пока отсутствует

ИТОГО

"заместитель руководителя третьей категории" – от 10 до 17 и более баллов

"заместитель руководителя второй категории" – от 18 до 28 и более баллов

"заместитель руководителя первой категории" – от 29 до 35 и более баллов

Показатели эффективности деятельности заместителя руководителя по профильному обучению (статистические данные выгружаются

с информационной системы или предоставляется организацией образования в бумажном формате, заверенный руководителем организации образования)

№	Критерий	Показатели
Эффективность обеспечения открытости организации образования		
1	Открытость организации образования: - размещение на сайте; - на странице в социальных сетях	Оцениваемый показатель присутствует; Оцениваемый показатель частично присутствует; Оцениваемый показатель отсутствует.
2	Социальное партнерство с высшими учебными заведениями, предприятиями	Оцениваемый показатель присутствует; Оцениваемый показатель частично присутствует; Оцениваемый показатель отсутствует.
Эффективность обеспечения качества образования		
3	Качество знаний обучающихся школы в 10, 11 классах за последние три учебных года (рассчитывается среднеарифметический показатель за последние три года)	Динамика роста качества знаний - менее 3% Динамика роста качества знаний - на 3% Динамика роста качества знаний - на 4% Динамика роста качества знаний - на 5% Динамика роста качества знаний - на 6% Качество знаний

		обучающихся школы/курируемому направлению от 75% выше
4	Доля выпускников 11-х классов, поступивших в организации технического и профессионального, послесреднего образования или высшие учебные заведения по направлению обучения (естественно-математическое или общественно-гуманитарное) за последние три года (рассчитывается среднеарифметический показатель по каждому направлению за последние три года)	21-30% и выше 11-20% 6-10% 1-5% Оцениваемый показатель отсутствует
5	Наличие обучающихся 10 - 11 классов, ставших победителями (призерами) областных, республиканских, международных олимпиад, конкурсов, соревнований согласно перечню, утвержденному уполномоченным органом в области образования за последние три года по курируемому направлению *примечание: баллы присваиваются за каждый уровень отдельно независимо от количества победителей и призеров (максимальный балл 10 по данному критерию)	Международный уровень; Республиканский уровень; Областной уровень; Районный уровень; Оцениваемый показатель отсутствует
6	Мониторинг эффективности предпрофильной подготовки и профильного обучения	Динамика роста Динамика снижения
Эффективность развития кадрового потенциала, инновационной деятельности		
7	Наличие у заместителя руководителя организации образования сертификата о курсах повышения квалификации в области менеджмента не менее 72 часов по программе, согласованной с уполномоченным органом	Оцениваемый показатель присутствует; Оцениваемый показатель отсутствует
8	Наличие в организации образования разработанных программ курсов вариативной части учебного	Республиканский уровень;

	плана или учебно-методических комплексов, или методических рекомендаций/пособий по предпрофильной подготовке или профильному обучению, одобренных учебно-методическим советом соответствующего уровня или за последние три года или имеющих авторское свидетельство	Областной уровень; Районный уровень; Оцениваемый показатель отсутствует
9	Наличие разработанных заместителем руководителя разработанных программ курсов вариативной части учебного плана или учебно-методических комплексов, или методических рекомендаций/пособий по предпрофильной подготовке или профильному обучению, одобренных учебно-методическим советом соответствующего уровня или за последние три года или имеющих авторское свидетельство	Республиканский уровень; Областной уровень; Районный уровень; Оцениваемый показатель отсутствует
10	Эффективность реализации планов внутришкольного контроля по курируемому направлению	Достигнут Не достигнут
11	Реализуемые инициативы заместителя руководителя в работе с педагогами, обучающимися, родителями и др.	Показатель присутствует показатель отсутствует

ИТОГО

"заместитель руководителя третьей категории" – от 8 до 14 и более баллов

"заместитель руководителя второй категории" – от 15 до 25 и более баллов

"заместитель руководителя первой категории" – от 26 до 31 и более баллов

Показатели эффективности деятельности заместителя руководителя по информатизации (статистические данные выгружаются с информационной системы или предоставляется организацией образования в бумажном

формате, заверенный руководителем организации образования)

№	Критерий	Показатели
Эффективность обеспечения открытости организации образования		
1	Открытость организации образования: - размещение на сайте; - на странице в социальных сетях	Оцениваемый показатель присутствует; Оцениваемый показатель частично присутствует; Оцениваемый показатель отсутствует.
2	- наличие и наполнение канала YouTube	Оцениваемый показатель присутствует; Оцениваемый показатель частично присутствует; Оцениваемый показатель отсутствует
3	Публикация заместителя руководителя информационно-аналитических материалов, статей, публичные выступления в средствах массовой информации по информатизации	Имеются публикации, выступления в СМИ Имеются только публикации или только выступления Показатель отсутствует

Эффективность обеспечения условий для цифровизации, информатизации орга

4	Наличие программы по цифровизации, информатизации организации образования	Оцениваемый показатель присутствует Оцениваемый показатель отсутствует
5	Организация и проведение мероприятий по цифровой компетентности	Оцениваемый показатель присутствует Оцениваемый показатель отсутствует
6	Доля педагогов, прошедших курсы повышения квалификации по дистанционному обучению по программам, согласованным с уполномоченным органом	70% – 100% 50% – 69% 30% – 49% Ниже 30%
7	Администрирование информационной среды организации образования	Присутствует развитие информационной с. Отсутствует разв. информационной с.
8	Мониторинг активности электронного журнала	100% активности школы; от 85до 99%; от 30 до 84%; от 0 до 29 %
9	Организация работы по кибербезопасности	Оцениваемый показатель присутствует; Оцениваемый показатель отсутствует

Эффективность работы по развитию цифровой грамотности

10	Доля педагогов имеющих собственный образовательный канал в социальных сетях или выкладывающих образовательные материалы на страницах организации образования	40% и более 20%–10%–19% 1%–9% Показатель отсутствует
11	Доля педагогов, разрабатывающих собственные цифровые образовательные ресурсы.	30% и более 10%–1%–9% Показатель отсутствует

Эффективность развития кадрового потенциала, инновационной деятельности

12	Наличие у заместителя руководителя организации образования сертификата о курсах повышения квалификации в области менеджмента не менее 72 часов по программе, согласованной с уполномоченным органом	Оцениваемый показатель присутствует; Оцениваемый показатель отсутствует
13	Наличие разработанных заместителем руководителя программ или учебно-методических комплексов, или методических рекомендаций/пособий, одобренных учебно-методическим советом или имеющих авторское свидетельство	Республиканский уровень; Областной уровень Районный уровень Оцениваемый показатель отсутствует
14	Эффективность инициатив заместителя руководителя в работе с педагогами, обучающимися, родителями и др.	Представлены инициативы и их эффективность Представлены тол инициативы Оцениваемый показатель отсутствует

ИТОГО

"заместитель руководителя третьей категории" – от 2 до 3 и более баллов

"заместитель руководителя второй категории" – от 4 до 5 и более баллов;

"заместитель руководителя первой категории" – от 6 до 7 и более баллов

Показатели эффективности деятельности заместителя руководителя по научно-методической работе организации образования (статистические данные выгружаются с информационной системы или предоставляется организацией образования в бумажном формате, заверенный руководителем организации образования)

№	Критерий	Показатели
Эффективность обеспечения открытости организации образования		
1	Открытость организации образования: – размещение на сайте; – на странице в социальных сетях	Оцениваемый показате присутствует; Оцениваемый показате частично присутств Оцениваемый показате отсутствует.
2	Публикация заместителя руководителя информационно-аналитических материалов, статей, публичные выступления в средствах массовой информации	Имеются публикации выступления в СМИ; Имеются только публикации или тол выступление; Показатель отсутст
Эффективность развития кадрового потенциала, инновационной деятельности		

3	Доля педагогов, имеющих ученую/академическую степень	Не менее 30%; 20-21 – 19%; 1 – 14%; Отсутствует
4	Динамика педагогов, имеющих квалификационную категорию "педагог-исследователь", "педагог-мастер"	Оцениваемый показатель присутствует; Оцениваемый показатель отсутствует
5	Наличие у заместителя руководителя организации образования сертификата о курсах повышения квалификации в области менеджмента не менее 72 часов по программе, согласованной с уполномоченным органом	Оцениваемый показатель присутствует; Оцениваемый показатель отсутствует
6	Количество педагогов, ставших победителями/призерами конкурсов профессионального мастерства	Международный уровень; Республиканский уровень; Областной уровень; Районный уровень
7	Наличие в организации образования разработанных программ или учебно-методических комплексов, или методических рекомендаций/пособий, одобренных учебно-методическим советом	Республиканский уровень; Областной уровень; Районный уровень; Оцениваемый показатель отсутствует
8	Наличие разработанных заместителем руководителя программ или учебно-методических комплексов, или методических рекомендаций/пособий, одобренных учебно-методическим советом или имеющих авторское свидетельство	Республиканский уровень; Областной уровень; Районный уровень; Оцениваемый показатель отсутствует
9	Экспериментальные программы, пилотные проекты, инновационные площадки; участие в	Республиканский уровень;

	социальных/образовательных проектах	Областной уровень; Районный уровень; Оцениваемый показатель отсутствует
10	Сотрудничество с организациями образования разного уровня, других стран, социальными партнерами	Республиканский уровень; Областной уровень; Районный уровень; Оцениваемый показатель отсутствует Социальное партнерство
11	Эффективность инициатив заместителя руководителя в работе с педагогами, обучающимися, родителями и др.	Представлены инициативы и их эффективность Представлены только инициативы Оцениваемый показатель отсутствует
12	Разработка программы (плана) инновационного развития организации образования	Программа включает системные инновации Программа включает локальные инновации Программа ориентирована только на функционирование организации образования

ИТОГО

"заместитель руководителя третьей категории" – от 10 до 17 и более баллов

"заместитель руководителя второй категории" – от 18 до 28 и более баллов

"заместитель руководителя первой категории" – от 29 до 35 и более баллов

Показатели эффективности деятельности заместителя руководителя по учебной работе организации технического и

профессионального, послесреднего образования (статистические данные выгружаются с информационной системы или предоставляется организацией образования в бумажном формате, заверенный руководителем организации образования)

№	Критерий	Показатели
Эффективность обеспечения открытости организации образования		
1	Открытость организации образования: - размещение на сайте; - на странице в социальных сетях	Оцениваемый по присутствует; Оцениваемый по отсутствует.
Эффективность обеспечения качества образования		
2	Качество знаний обучающихся колледжа за последние три учебных года (рассчитывается средне арифметический показатель за последние три года)	Динамика роста качества знаний менее 3% Динамика роста качества знаний 3% Динамика роста качества знаний 4% Динамика роста качества знаний 5% Динамика роста качества знаний 6%

3	Доля занятых и трудоустроенных выпускников по итогам предыдущего учебного года от их общего количества	Трудоустроены – 95%; Трудоустроены – 75%; Трудоустроены – 60%; Трудоустроены – ниже 60%
4	Наличие воспитанников/обучающихся, ставших победителями (призерами) областных, республиканских, международных олимпиад, конкурсов, соревнований согласно перечню, утвержденному уполномоченным органом в области образования за последние три года по курируемому направлению *примечание: баллы присваиваются за каждый уровень отдельно независимо от количества победителей и призеров	Международный Республиканский уровень; Областной уровень Оцениваемый по отсутствует
Эффективность развития кадрового потенциала, инновационной деятельности		
5	Доля педагогов преподавателей с высшим профессиональным образованием от общего количества педагогов организации образования	91 – 100% 81 – 90% 70 – 80% Ниже 70%
6	Доля педагогов, имеющих ученую/академическую степень	Свыше 15 % 8-15% 4-7% 1-3% Отсутствует
7	Доля педагогов, имеющих квалификационную категорию "педагог-эксперт", "педагог-исследователь" и "педагог-мастер"	Свыше 15 % 8-15% 4-7% 1-3%

		Отсутствует
8	Наличие у заместителя руководителя организации образования сертификата о курсах повышения квалификации по управленческой деятельности не менее 72 часов	Оцениваемый по присутствует; Оцениваемый по отсутствует
9	Количество педагогов, ставших победителями/призерами конкурсов профессионального мастерства за последние три года *примечание: баллы присваиваются за каждый уровень отдельно независимо от количества победителей и призеров	Международный Республиканский уровень Областной уровень Показатель отс
10	Наличие в организации образования разработанных программ или учебно-методических комплексов, или методических рекомендаций/пособий, одобренных учебно-методическим советом соответствующего уровня за последние три года *примечание: баллы присваиваются за каждый уровень отдельно независимо от количества победителей и призеров	Республиканский уровень Областной уровень Оцениваемый по отсутствует
11	Наличие разработанных заместителем руководителя программ или учебно-методических комплексов, или методических рекомендаций/пособий, одобренных учебно-методическим советом или имеющих авторское свидетельство по курируемому направлению за последние три года *примечание: баллы присваиваются за каждый уровень отдельно независимо от количества победителей и призеров	Республиканский уровень Областной уровень Оцениваемый по отсутствует
12	Эффективность реализации планов внутриколледжного контроля по курируемому направлению	Достигнут Не достигнут
13	Реализуемые инициативы заместителя руководителя в работе с педагогами, обучающимися, родителями и др.	показатель присутствует

		показатель отс
14	Участие организации образования в международных проектах	Участие в неск проектах Участие в одно проекте Оценив показатель отс
15	Реализация в процессе обучения новых технологий и форм обучения (модульная, кредитная, дуальная)	Внедрение неск технологий Внедрение одно технологии Оче критерий отсут
16	Распространение педагогического опыта организации образования по курируемому направлению в профессиональном сообществе через проведение семинаров, конференций, организованных образовательной организацией *примечание: баллы присваиваются за каждый уровень отдельно независимо от количества победителей и призеров	Республикански уровень Областной уров Оцениваемый по отсутствует

ИТОГО:

"заместитель руководителя третьей категории" – от 33 до 44 и более баллов

"заместитель руководителя второй категории" – от 45 до 55 и более баллов

"заместитель руководителя первой категории" – от 56 до 70 и более баллов

Показатели эффективности деятельности заместителя руководителя по воспитательной работе организации технического и профессионального, послесреднего образования (статистические данные выгружаются с информационной системы или предоставляется организацией образования в

бумажном формате, заверенный руководителем организации образования)

№	Критерий	Показатели
Эффективность обеспечения открытости организации образования		
1	Открытость организации образования: – размещение на сайте; – на странице в социальных сетях	Оцениваемый показатель присутствует; Оцениваемый показатель отсутствует.
2	Публикация заместителя руководителя информационно-аналитических материалов, статей, публичные выступления в средствах массовой информации по вопросам воспитательной работы	Имеются публикации и выступления в СМИ Имеются только публикации только выступление Показатель отсутствует
Эффективность обеспечения условий для сохранения здоровья и безопасности		
3	Наличие программы по формированию здорового образа жизни и безопасности жизни	Оцениваемый показатель присутствует Оцениваемый показатель отсутствует
4	Организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья учащихся (Дни здоровья и т.п.)	Оцениваемый показатель присутствует Оцениваемый показатель отсутствует
Эффективность работы по воспитанию и социализации личности		
5	Результативность участия обучающихся колледжа в творческих, интеллектуальных и спортивных конкурсах различного уровня *примечание:	Международный уровень Республиканский уровень Областной уровень Оцениваемый показатель

	баллы присваиваются за каждый уровень отдельно независимо от количества победителей и призеров	отсутствует
6	Организация общественных объединений обучающихся	Оцениваемый показатель присутствует Оцениваемый показатель отсутствует
7	Наличие обучающихся, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних	Снижение количества (сравнении с прошлым годом) Равнозначно прошлому году Повышение количества
8	Наличие преступлений и правонарушений, совершенных обучающимися	Отсутствие на протяжении лет Снижение количества (сравнении с прошлым годом) Равнозначно прошлому году Повышение количества
Эффективность развития кадрового потенциала, инновационной деятельности		
9	Наличие у заместителя руководителя организации образования сертификата о курсах повышения квалификации по управленческой деятельности не менее 72 часов	Оцениваемый показатель присутствует Оцениваемый показатель отсутствует
10	Количество педагогов, ставших победителями/призерами конкурсов профессионального мастерства по курируемому направлению *примечание: баллы присваиваются за каждый уровень отдельно независимо от количества победителей	Международный уровень Республиканский уровень Областной уровень

	и призеров	
11	Наличие разработанных заместителем руководителя программ или учебно-методических комплексов, или методических рекомендаций/пособий, одобренных учебно-методическим советом или имеющих авторское свидетельство *примечание: баллы присваиваются за каждый уровень отдельно независимо от количества победителей и призеров	Республиканский уровень Областной уровень Оцениваемый показатель отсутствует
12	Эффективность реализации планов ВКК по курируемому направлению	Достигнут Частично достигнут Не достигнут Опыт работы распространяется на область, республика
13	Эффективность инициатив заместителя руководителя в работе с педагогами, обучающимися, родителями и др.	Представлены инициативы эффективность Представлены только инициативы Оцениваемый показатель отсутствует
14	Участие заместителя руководителя в организации и проведения широкомасштабных мероприятий, проводимых управлением образования области	Республиканский уровень Областной уровень Оцениваемый показатель отсутствует
Показатели снижения баллов		
15	Наличие случаев дорожно-транспортных происшествий (ДТП), произошедших по вине обучающихся (прошедший учебный год), от общего числа обучающихся	Выше уровня прошлого года
16	Наличие случаев суицида	Завершенный суицид Показатель отсутствует

		суицида
ИТОГО:		
"заместитель руководителя третьей категории" – от 30 до 34 и более баллов		
"заместитель руководителя второй категории" – от 35 до 40 и более баллов		
"заместитель руководителя первой категории" – от 41 до 50 и более баллов		

Показатели эффективности деятельности заместителя руководителя по информатизации организации технического и профессионального, послесреднего образования (статистические данные выгружаются с информационной системы или предоставляется организацией образования в бумажном формате, заверенный руководителем организации образования)

№	Критерий	Показатели
Эффективность обеспечения открытости организации образования		
1	Открытость организации образования: – размещение на сайте; – на странице в социальных сетях	Оцениваемый показатель присутствует; Оцениваемый показатель отсутствует.
2	Публикация заместителя руководителя информационно-аналитических материалов, статей, публичные выступления в средствах массовой информации по информатизации	Имеются публикации и выступления в СМИ Имеются только публикации только выступление Показатель отсутствует

Эффективность обеспечения условий для цифровизации, информатизации орга		
3	Наличие программы по цифровизации, информатизации организации образования	Оцениваемый показатель присутствует Оцениваемый показатель отсутствует
4	Организация и проведение мероприятий по цифровой компетентности	Оцениваемый показатель присутствует Оцениваемый показатель отсутствует
5	Использование программных продуктов в организации учебного процесса	Оцениваемый показатель присутствует Оцениваемый показатель отсутствует
6	Доля педагогов, прошедших курсы повышения квалификации по дистанционному обучению от общего количества педагогов	70% – 100% 50% – 69% 30% – 49% Ниже 30%
7	Администрирование информационной среды организации образования	Присутствует развитие информационной среды Отсутствует развитие информационной среды
8	Мониторинг активности электронного журнала	100% активности колл от 85до 99%; от 30 до 84%; от 0 до 29 %
9	Организация работы по кибер безопасности	Оцениваемый показатель присутствует Оцениваемый показатель отсутствует

Эффективность работы по цифровизации, информатизации организации образо

10	Результативность участия обучающихся колледжа в дистанционных творческих, интеллектуальных конкурсах различного уровня *примечание: баллы присваиваются за каждый уровень отдельно независимо от количества победителей и призеров	Международный уровень Республиканский уровень Областной уровень Оцениваемый показатель отсутствует
11	Количество педагогов, ставших победителями/призерами конкурсов профессионального мастерства по курируемому направлению *примечание: баллы присваиваются за каждый уровень отдельно независимо от количества победителей и призеров	Международный уровень Республиканский уровень Областной уровень
12	Сформированность цифровой грамотности у педагогов и обучающихся	91 – 100% 81 – 90% 70 – 80% Ниже 70%
13	Сформированность умений использования образовательных платформ	91 – 100% 81 – 90% 70 – 80% Ниже 70%

Эффективность развития кадрового потенциала, инновационной деятельности

14	Наличие у заместителя руководителя организации образования сертификата о курсах повышения квалификации по управленческой деятельности не менее 72 часов	Оцениваемый показатель присутствует Оцениваемый показатель отсутствует
----	--	--

15	Наличие разработанных заместителем руководителя программ или учебно-методических комплексов, или методических рекомендаций/пособий, одобренных учебно-методическим советом или имеющих авторское свидетельство	Республиканский уровень Областной уровень Внутриколледжный уровень Оцениваемый показатель отсутствует
16	Эффективность реализации планов (ВКК) по курируемому направлению	Достигнут Частично достигнут Не достигнут Опыт работы распространяется на область, республика
17	Эффективность инициатив заместителя руководителя в работе с педагогами, обучающимися, родителями и др.	Представлены инициативы эффективность Представлены только инициативы Оценочный показатель отсутствует

ИТОГО:

"заместитель руководителя третьей категории" – от 35 до 41 и более баллов

"заместитель руководителя второй категории" – от 42 до 47 и более баллов

"заместитель руководителя первой категории" – от 48 до 56 и более баллов

Показатели эффективности деятельности заместителя руководителя по учебно-производственной работе, профессиональному обучению организации технического и профессионального, послесреднего образования (статистические данные выгружаются с информационной системы или предоставляется организацией образования в бумажном формате, заверенный руководителем организации образования)

№	Критерий	Показатели
Эффективность обеспечения открытости организации образования		
1	Открытость организации образования: - размещение на сайте; - на странице в социальных сетях	Оцениваемый показатель присутствует; Оцениваемый показатель отсутствует.
Эффективность обеспечения качества образования		
2	Динамика качества знаний	Повышение – на 1 балл; Повышение на 11 баллов; Повышение на 7 баллов; В соответствии с требованиями стандарта прошлого года Оцениваемый показатель отсутствует
3	Доля занятых и трудоустроенных выпускников предыдущего учебного года от их общего количества	Трудоустроены и заняты 95%; Трудоустроены и заняты 75%; Трудоустроены и заняты 60%; Трудоустроены и заняты ниже 60%
4	Количество обучающихся, ставших победителями (призерами) областных, республиканских, международных олимпиад, конкурсов, соревнований *примечание: баллы присваиваются за каждый уровень отдельно независимо от количества победителей и призеров	Международный уровень; Республиканский уровень; Областной уровень; Оцениваемый показатель отсутствует

Эффективность развития кадрового потенциала, инновационной деятельности		
5	Доля педагогов с высшим профессиональным образованием от общего количества педагогов организации образования	91 – 100% 81 – 90% 70 – 80% Ниже 70%
6	Доля педагогов, имеющих ученую/академическую степень	Не менее 30% 20-29% 15 – 19% 1 – 14% Оцениваемый показатель отсутствует
7	Динамика по увеличению количества педагогов, имеющих квалификационную категорию "педагог-эксперт", "педагог-исследователь", "педагог-мастер"	Оцениваемый показатель присутствует Оцениваемый показатель отсутствует
8	Результативность работы по наставничеству (по курируемому направлению)	Оцениваемый показатель присутствует Оцениваемый показатель отсутствует
9	Наличие у заместителя руководителя организации образования сертификата о курсах повышения квалификации по управленческой деятельности не менее 72 часов	Оцениваемый показатель присутствует Оцениваемый показатель отсутствует

10	Количество педагогов, ставших победителями/призерами конкурсов профессионального мастерства *примечание: баллы присваиваются за каждый уровень отдельно независимо от количества победителей и призеров	Международный уровень Республиканский уровень Областной уровень
11	Наличие в организации образования разработанных программ или учебно-методических комплексов, или методических рекомендаций/пособий, одобренных учебно-методическим советом *примечание: баллы присваиваются за каждый уровень отдельно независимо от количества победителей и призеров	Республиканский уровень Областной уровень Оцениваемый показатель отсутствует
12	Наличие разработанных заместителем руководителя программ или учебно-методических комплексов, или методических рекомендаций/пособий, одобренных учебно-методическим советом или имеющих авторское свидетельство	Республиканский уровень Областной уровень Оцениваемый показатель отсутствует
13	Инновационно-экспериментальная деятельность, участие в социальных/образовательных проектах	Республиканский уровень Областной уровень Оцениваемый показатель отсутствует
14	Эффективность реализации планов внутриколледжного по курируемому направлению	Достигнут Частично достигнут Не достигнут Опыт работы распространен: район, область, республика
15	Распространение педагогического опыта организации образования по курируемому направлению в	Республиканский уровень Областной уровень

	профессиональном сообществе через проведение семинаров, конференций, организованных образовательной организацией *примечание: баллы присваиваются за каждый уровень отдельно независимо от количества победителей и призеров	Оцениваемый показатель отсутствует
16	Эффективность инициатив заместителя руководителя в работе с педагогами, обучающимися, родителями и др.	Представлены инициативы и их эффективность Представлены только инициативы Оцениваемый показатель отсутствует
17	Разработка программы (плана) инновационного развития организации образования	Программа включает системные инновации Программа включает локальные инновации Программа ориентирована только на функционирование организации образования
18	Доля увеличения обучающихся по дуальной форме обучения	Повышение на 5% Повышение на 3% В соответствии с планом прошлого года Оцениваемый показатель отсутствует

ИТОГО

"заместитель руководителя третьей категории" – от 33 до 44 и более баллов

"заместитель руководителя второй категории" – от 44 до 55 и более баллов

"заместитель руководителя первой категории" – от 56 до 75 и более баллов

Показатели эффективности деятельности заместителя руководителя по учебно-

методической, научно-методической работе, учебно-методическому объединению организации технического и профессионального, послесреднего образования (статистические данные выгружаются с информационной системы или предоставляется организацией образования в бумажном формате, заверенный руководителем организации образования)

№	Критерий	Показатели
Эффективность обеспечения открытости организации образования		
1	Открытость организации образования: - размещение на сайте; - на странице в социальных сетях	Оцениваемый пока присутствует; оцениваемый пока частично; присутствует Оце показатель отсут
Эффективность обеспечения качества образования		
2	Участие студентов в соревнованиях, конкурсах, проектах научного направления *примечание: баллы присваиваются за каждый уровень отдельно независимо от количества победителей и призеров	Международный ур Республиканский Областной уровен Оцениваемый пока отсутствует
3	Количество воспитанников/обучающихся, ставших победителями (призерами) областных, республиканских, международных олимпиад, конкурсов, соревнований *примечание:	Международный ур Республиканский Областной уровен Оцениваемый пока

	баллы присваиваются за каждый уровень отдельно независимо от количества победителей и призеров	отсутствует
Эффективность развития кадрового потенциала, инновационной деятельности		
4	Доля педагогов с высшим профессиональным образованием от общего количества педагогов организации образования	91 – 100% 81 – 90% 70 – 80% Ниже 70%
5	Доля педагогов, имеющих ученую/академическую степень	Не менее 30% 20–29% 15 – 19% 1 – 14% Отсутствует
6	Динамика увеличения педагогов, имеющих квалификационную категорию "педагог-эксперт", "педагог-исследователь", "педагог-мастер"	Оцениваемый пока присутствует Оцениваемый пока отсутствует
7	Результативность работы по наставничеству (по курируемому направлению)	Оцениваемый пока присутствует Оцениваемый пока отсутствует
8	Наличие у заместителя руководителя организации образования сертификата о курсах повышения квалификации по управленческой деятельности не менее 72 часов	Оцениваемый пока присутствует; Оцениваемый пока отсутствует
9	Количество педагогов, ставших победителями/призерами конкурсов профессионального мастерства *примечание: баллы присваиваются за каждый уровень отдельно	Международный уровень Республиканский уровень Областной уровень

	независимо от количества победителей и призеров	
10	Наличие в организации образования разработанных программ или учебно-методических комплексов, или методических рекомендаций/пособий, одобренных учебно-методическим советом *примечание: баллы присваиваются за каждый уровень отдельно независимо от количества победителей и призеров	Республиканский Областной уровень Оцениваемый показатель отсутствует
11	Наличие разработанных заместителем руководителя программ или учебно-методических комплексов, или методических рекомендаций/пособий, одобренных учебно-методическим советом или имеющих авторское свидетельство *примечание: баллы присваиваются за каждый уровень отдельно независимо от количества победителей и призеров	Республиканский Областной уровень Оцениваемый показатель отсутствует
12	Инновационно-экспериментальная деятельность, участие в социальных/образовательных проектах *примечание: баллы присваиваются за каждый уровень отдельно независимо от количества победителей и призеров	Республиканский Областной уровень Оцениваемый показатель отсутствует
13	Эффективность реализации планов ВКК по курируемому направлению	Достигнут Частично достигнут Не достигнут Опыт работы распространен: республиканский, областной, муниципальный
14	Распространение педагогического опыта организации образования по курируемому направлению в профессиональном сообществе через проведение семинаров, конференций, организованных образовательной организацией *примечание: баллы присваиваются за каждый уровень отдельно	Республиканский Областной уровень Оцениваемый показатель отсутствует

	независимо от количества победителей и призеров	
15	Эффективность инициатив заместителя руководителя в работе с педагогами, обучающимися, родителями и др.	Представлены инициативы и их эффективность Представлены толки инициативы Оцениваемый показатель отсутствует
16	Разработка программы (плана) инновационного развития организации образования	Программа включает системные инновации Программа включает локальные инновации Программа ориентирована только на функционирование организации образования

ИТОГО

"заместитель руководителя третьей категории" – от 40 до 49 и более баллов

"заместитель руководителя второй категории" – от 50 до 59 и более баллов

"заместитель руководителя первой категории" – от 60 до 70 и более баллов

Показатели эффективности деятельности методистов методических кабинетов (центров) (статистические данные выгружаются с информационной системы или предоставляется организацией образования в бумажном формате, заверенный руководителем организации образования)

№	Критерий	Показатели

Эффективность обеспечения открытости организации образования

1	Наличие разработанных программ, методических пособий, учебно-методических комплексов, одобренных учебно-методическим советом соответствующего уровня (автор/соавтор), имеющих свидетельство о внесении сведений в государственный реестр прав на объекты, охраняемые авторским правом, на разработанные материалы	Оцениваемый показатель присутствует; Присутствует Оцениваемый показатель отсутствует
2	Публикации, выступления на научно-практических конференциях или семинарах, или форумах	Оцениваемый показатель присутствует Оцениваемый показатель отсутствует
3	Отзывы на уроки педагогов за последние три года	Оцениваемый показатель присутствует Оцениваемый показатель отсутствует
4	Участие в проектах, исследовательской или инновационной или экспериментальной деятельности (организация и координация деятельности экспериментальной/инновационной площадки, проведение исследований, рецензирование проектов (методических, дипломных и др.)	Республиканский уровень Областной уровень Районный уровень Оцениваемый показатель отсутствует
5	Участие в рабочих группах или экспертных советах, или конкурсных комиссиях/жюри	Республиканский уровень Областной уровень Районный уровень Оцениваемый показатель

		отсутствует
6	Количество организованных семинаров, конференций	Республиканский уровень Областной уровень Районный уровень Оцениваемый показатель отсутствует
7	Эффективность инициатив в работе с педагогами	Представлены инициативы и их эффективность Представлены только инициативы Оцениваемый показатель отсутствует
8	Наличие сертификата о курсах повышения квалификации, разрешенных уполномоченным органом	Оцениваемый показатель присутствует Оцениваемый показатель отсутствует
9	Распространение педагогического опыта методиста по курируемому направлению в профессиональном сообществе через социальные сети	Оцениваемый показатель присутствует Оцениваемый показатель отсутствует

ИТОГО

"педагог-модератор" – от 20 до 25 и более баллов;
"педагог-эксперт" – от 26 до 30 и более баллов;
"педагог-исследователь" – от 31 до 35 и более баллов;
"педагог-мастер" – от 36 до 40 и более баллов

Скачать

Заявление на участие в очередной/в
досрочном присвоении квалификационной
категории аттестации руководителей
организаций образования, методических
кабинетов (центров)

Я, _____,
(Ф.И.О. (при его наличии) педагога)
ИН _____

(должность, место работы)
прошу допустить на участие в очередной аттестации в 20 ____ году,
по должности (специальности)

В настоящее время имею квалификационную категорию _____,
действительную до ____ (день) ____ (месяц) ____ года.
Основанием считаю следующие результаты работы:

Сообщаю о себе следующие сведения:

Образование:

Наименование учебного заведения	Период обучения	Специальность (квалификация), указанная в документе о переподготовке с присвоением занимаемой должности
------------------------------------	--------------------	---

Стаж работы:

Общий	По специальности (квалификации), указанной в дипломе об образовании или документе о переподготовке с присвоением соответствующей квалификации по занимаемой должности	Педа

Награды, звания, ученая (академическая) степень, ученое звание с указанием года получения (присвоения)

Место работы:

наименование организации образования, должность
С Правилами аттестации ознакомлен (-а) .
" ____ " _____ 20 ____ года
_____ (подпись)

Оценочный лист на руководителя/заместителя
руководителя организации образования,
(методического кабинета (центров) /методиста
методического кабинета (центров) ,
подлежащего аттестации (заполняется членом
аттестационной комиссии)

Вид аттестации: очередная -

☐

; повторная -

☐

; очередная -

☐

; -

досрочное присвоение квалификационной категории -

☐

(нужное отметить знаком X) Ф.И.О.

(при его наличии) _____

Должность _____

Решение члена аттестационной комиссии:

Обоснование членом аттестационной комиссии своего решения:

Соответствует занимаемой должности /квалификационной категории

Отсутствуют основания для установления квалификационной категории

Обоснование: _____

Член аттестационной комиссии

(Ф.И.О. (при его наличии), подпись)

Секретарь аттестационной комиссии

(Ф.И.О. (при его наличии), подпись)

Дата "____" _____ 20 ____ года

Аттестационный лист на руководителя
организации образования, методического
кабинета (центра)

Вид аттестации: очередная -

☐

; повторная -

☐

; - досрочное присвоение
квалификационной категории -



(нужное отметить знаком X)

Ф.И.О. (при его наличии) _____

Дата рождения: " ____ " _____ года.

Сведения об образовании, о повышении квалификации, переподготовке
(когда и какое учебное заведение окончил, специальность и квалификация
по образованию, документы о повышении квалификации, переподготовке,
ученая (академическая) степень, ученое звание, дата их присвоения)

4. Занимаемая должность и дата назначения, квалификационная категория
(при наличии)

5. Общий трудовой стаж _____

6. Стаж работы на руководящих должностях (государственная и гражданская
служба) _____

7. Замечания и предложения, высказанные членами аттестационной комиссии:

8. На заседании присутствовало ____ членов аттестационной комиссии.

9. Оценка деятельности аттестуемого по результатам голосования согласно
прилагаемому оценочному листу, заполняемому каждым членом аттестационной
комиссии:

При очередной аттестации:

соответствует занимаемой должности _____
(количество голосов);

подлежит повторной аттестации _____
(количество голосов);

не соответствует занимаемой должности, с расторжением трудового договора

(количество голосов);

При досрочном присвоении квалификационной категории

1) аттестован на заявленную квалификационную категорию

(количество голосов)

(по каждой квалификационной категории отдельно)

2) аттестован с подтверждением заявленной квалификационной категорией

_____.

(количество голосов)

3) не аттестован на заявленную квалификационную категорию

(количество голосов)

Итоговое решение _____

10. Рекомендации аттестационной комиссии (с указанием мотивов, по которым они даются)

11. Примечания

Председатель аттестационной комиссии: _____ (подпись)

Секретарь аттестационной комиссии: _____ (подпись)

Члены аттестационной комиссии:

_____ (подпись)

_____ (подпись)

_____ (подпись)

_____ (подпись)

Место печати

Дата проведения аттестации "____" _____ 20 ____ года.

С аттестационным листом ознакомился:

(подпись аттестуемого и дата)

Заявление на участие в аттестации
заместителей руководителей организаций
образования, методических кабинетов
(центров), методистов методических
кабинетов (центров)

Я,

_____,
(Ф.И.О. (при его наличии) педагога)

ИИН _____

(должность, место работы)
прошу допустить на участие в аттестации в 20 ____ году на
квалификационную
категорию _____,
по должности (специальности) _____.

В настоящее время имею квалификационную категорию _____,
действительную до ____ (день) ____ (месяц) ____ года.
Основанием считаю следующие результаты работы:

_____.

Сообщаю о себе следующие сведения:

_____.

Образование:

Наименование учебного заведения	Период обучения	Специальность (квалификация), указанная в документе о переподготовке с присвоением квалификации по занимаемой должности
		Скачать

Стаж работы:

Общий	По специальности (квалификации), указанной в дипломе об образовании или документе о переподготовке с присвоением соответствующей квалификации по занимаемой должности	Педагогический

Награды, звания, ученая (академическая) степень, ученое звание
с указанием года
получения (присвоения)

_____.

Место работы:

наименование организации образования, должность
С Правилами аттестации ознакомлен (-а).

" ____ " ____ 20 ____ года

(подпись)

Аттестационный лист на заместителя руководителя организации образования, методического кабинета (центра) /методиста методического кабинета (центра)

Вид аттестации: очередная -; повторная -

(нужное отметить знаком X)

Ф.И.О. (при его наличии) _____

Дата рождения: " ____ " ____ года.

Сведения об образовании, о повышении квалификации, переподготовке
(когда и какое учебное заведение окончил, специальность и
квалификация

по образованию, документы о повышении квалификации, переподготовке,
ученая (академическая) степень, ученое звание, дата их присвоения)

4. Занимаемая должность и дата назначения, квалификационная
категория

5. Общий трудовой стаж

6. Стаж работы на руководящих должностях (государственная и
гражданская служба)

7. Замечания и предложения, высказанные членами аттестационной
комиссии:

8. На заседании присутствовало _____членов аттестационной
комиссии.

9. Оценка деятельности аттестуемого по результатам голосования
согласно

прилагаемому оценочному листу, заполняемому каждым членом
аттестационной комиссии:

1) аттестован на заявленную квалификационную категорию

(количество голосов) _____;
(по каждой квалификационной категории отдельно)

2) аттестован с подтверждением заявленной квалификационной
категорией

(количество голосов)

3) не аттестован на заявленную квалификационную категорию

(количество голосов)
Итоговая оценка _____
(квалификационная категория с цифровым обозначением указывается
прописью)

10. Рекомендации аттестационной комиссии
(с указанием мотивов, по которым они даются)

11. Примечания

Председатель аттестационной комиссии:

(подпись)

Секретарь аттестационной комиссии:

(подпись)

Члены аттестационной комиссии:

_____	(подпись)
_____	(подпись)
_____	(подпись)
_____	(подпись)

Место печати

Дата проведения аттестации " _____ " _____ 20 _____ года.

С аттестационным листом ознакомился:
_____ (подпись аттестуемого и дата)

Протокол заседания аттестационной комиссии

"__" _____ 20__ года

Председатель Комиссии:

Члены Комиссии:
1. _____
2. _____

РЕШЕНИЕ Комиссии по итогам этапов
аттестации:

Аттестованы на заявленную квалификационную категорию следующие
руководители организаций образования:

№	Ф.И.О. (при его наличии)	Должность	Имеющаяся квалификационная категория	Заявляемая квалификационная категория

Не аттестованы на заявленную квалификационную категорию
следующие руководители организаций образования:

№	Ф.И.О. (при его наличии)	Должность	Имеющаяся квалификационная категория	Заявляемая квалификационная категория

Председатель Комиссии _____ (подпись)
Члены Комиссии: _____ (подпись)

Секретарь: _____

(подпись)

(подпись)

(подпись)

УДОСТОВЕРЕНИЕ

педагога о присвоении (подтверждении)
квалификационной категории

Настоящее удостоверение выдано _____

(ФИО (при его наличии), подпись)

в том, что в соответствии с решением Комиссии по присвоению
(подтверждению)

квалификационных категорий от "____" _____ 20____ приказом

(полное наименование организации образования или органа управления
образования)

№ _____ от "____" _____ 20____ года присвоена (подтверждена)
квалификационная
категория

по должности

(наименование должности)

Настоящее удостоверение действительно до
"____" _____ 20____ года

Руководитель организации образования

(ФИО (при его наличии), подпись)

Место печати Регистрационный номер _____

Дата выдачи "____" _____ 20____ года

Журнал регистрации и выдачи удостоверений о присвоении (подтверждении) квалификационной категории

п/п	Фамилия, имя (при его наличии)	Наименование должности и присвоенной/подтвержденной квалификационной категории	Дата решения комиссии	Дата и номер при присвоении/ подтверждении и квалификационной категории

Выписка из протокола заседания педагогического совета

наименование организации образования

от " __ " _____ 20 __ г.

Председатель – Ф.И.О.

Секретарь – Ф.И.О.

Присутствовали: _____ человек.

Повестка дня:

О присвоении (подтверждении) квалификационных категорий педагогам

Слушали:

Краткая информация о педагоге (педагогах), претендующих на присвоение

(подтверждение) квалификационных категорий по вопросу соблюдения педагогической этики в соответствии с [приказом](#) Министра образования и науки

Республики Казахстан от 11 мая 2020 года № 190 "О некоторых вопросах

педагогической этики" (зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 12 мая 2020 года № 20619) .

РЕШЕНИЕ :

Рекомендуется на присвоение (подтверждение) квалификационной категории

Не рекомендуется на присвоение (подтверждение) квалификационной категории

Примечание :

Решение педагогического совета носит рекомендательный характер. Вне зависимости

от решения педагог продолжает принимать участие в процедуре присвоения

(подтверждения) квалификационной категории. Окончательное решение принимает

аттестационная комиссия соответствующего уровня.

Сноска. Приложение 2 исключено в соответствии с приказом Министра образования и науки РК от 17.10.2017 [№ 530](#) (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования) .